

به ناوى خوى به خشنده و ميه ره بان

به ناوى گه له وه

په رله مانى كوردستان - عيراق

ژماره ى بريار: ۹

ميژووى بريار: ۲۰۲۱/۹/۷

بريارى

ژماره (۹) ى سالى ۲۰۲۱

پشت به حوكمى برپگه ى (دووهم، چواره م، پينجه م) له مادده ى (۲۸) و مادده ى (۳۴) له په يره و ى ناوخو ى په رله مانى كوردستان - عيراق، په رله مانى كوردستان له دانيشتنى ئاسايى ژماره (۳) ى خولى هه لئاردنى پينجه م له ريكه وتى ۲۰۲۱/۹/۷ به ستره ئه م برياره ى خواره وه ى دا:

په كه م: قبوولكردى ده ست له كار كيشانه وه ى ئه م ئه ندامانه ى په رله مانى كوردستان - عيراق كه ناويان هاتوو، له م ليژنانه ى خواره وه:

۱- (زياد جبار محمد) له ئه نداميه تى ليژنه ى (په يوه ندييه كان و په وه ندى كوردستانى).

۲- (زكرى احمد اسماعيل) له ئه نداميه تى ليژنه ى (شاره وانى و گواستنه وه و گه ياندن و گه شت و گوزار).

۳- (هاورى بنا محمد) له ئه نداميه تى ليژنه ى (ناوخو و ئاسايش و ئه نجومه نه خو جيبه كان).

۴- (شيرين يونس عبدالله) له ئه نداميه تى ليژنه ى (داكو كيكردن له مافى ئافره ت).

۵- (شيرين امين عبدالعزيز) له و ئه نداميه تى ليژنه ى (ده سپاكي).

۶- (به لئين اسماعيل حاجى) له ئه نداميه تى ليژنه ى (په يوه ندييه كان و په وه ندى كوردستانى).

دووهم: زيادكردى ئه م ئه ندامانه ى په رله مانى كوردستان - عيراق كه ناويان هاتوو، له م ليژنانه ى خواره وه:

۱- (شيرين يونس عبدالله) بو ليژنه ى (شاره وانى و گواستنه وه و گه ياندن و گه شت و گوزار).

۲- (زكرى احمد اسماعيل) بو ليژنه ى (ناوخو و ئاسايش و ئه نجومه نه خو جيبه كان).

۳- (به لئين اسماعيل حاجى) بو ليژنه ى (ده سپاكي).

سپه م: ئه م برياره له رپوژى ده رچوونيه وه له ۲۰۲۱/۹/۷ جيبه جى ده كرپت و له روژنامه ى فهرمى (وه قابعى كوردستان) دا بلاوده كرپته وه.

د. رپواز فايق حسين

سه روكى په رله مانى كوردستان

به ناوی خوی به خشنده و میهره بان

به ناوی گه له وه

په رله مانی کوردستان - عیراق

ژماره ی بریار: ۱۰

میژووی بریار: ۲۰۲۱/۹/۷

بریار

ژماره (۱۰) ی سالی ۲۰۲۱

پالپشت به حوکمی برگی (۱) ی مادهی (۵۶) له یاسای ژماره (۱) ی سالی ۱۹۹۲ ی هه موارکراو و برگی (یه که م) ی مادهی (۷۷) له په یه وهی ناو خوی په رله مانی کوردستان، په رله مانی کوردستان له دانیشتنی ئاسایی ژماره (۳) ی خولی هه لێژاردنی پینجه م له ریکه وتی ۲۰۲۱/۹/۷ ئه م بریاره ی خواره وهی دا:

یه که م: ئه رک و فه رمانی سکر تییری په رله مان (منی نبی نادر) ته نها بۆ برگی (دوو ه م) ی به رنامه ی کاری ژماره (۳) ی ئاسایی خولی پایزه ی سالی سییه م له خولی پینجه می هه لێژاردنی په رله مان له ریکه وتی ۲۰۲۱/۹/۷، به ئه ندای په رله مان (بژار خالد عبدالله) ده سپێردی ت.

دوو ه م: ئه م بریاره له پۆژی ده رچوونیه وه جیه جی ده کریت و له رۆژنامه ی فه رمی (وه قایعی کوردستان) دا بلاوده کریته وه.

د. رینواز فایق حسین

سه رۆکی په رله مانی کوردستان

بریارى ژماره (۱۱۰) ی سالی ۲۰۲۱

پشت بهست به حوكمه كانی ماددهی (هه شته م) له یاسای ئەنجومهنی وهزیرانی ههریمی کوردستان ژماره (۳) ی سالی ۱۹۹۲ ی هه موارکراو، و له بهر رۆشنایی کۆبوونهوهی ئاسایی ئەنجومهنی وهزیران ژماره (۶۳) له ۲۰۲۱/۹/۱۶ ئەنجومهنی وهزیران بریارى دا به:-

یه کهم: بهرکارکردنی پهیرهوی ریکخستنی تاییهت به میکانیزمی فرۆشتنی سیمکارت (اللائحة التنظيمية الخاصة بالية بيع الشرائح) له ههریمی کوردستان که له لایه ن دهستهی فیدرالیی راگه یانندن و په یوه ندییه کان ده رچوو له ریکه وتی بلاوکردنه وهی له رۆژنامهی (وه قایعی کوردستان) ه وه.

دووهم: پاسپاردنی ههردوو وهزارهتی گواستنه وه و گه یانندن و ناوخۆ بۆ وهرگرتنی ریکاری پێویست له ماوه یهك که له (۶۰) شهست رۆژ تێپه ر نه کات له ریکه وتی که وتنه بواری جێبه جێ کردنی ئەم بریاره بۆ قه دهغه کردنی مامه له کردن به سیمکارتی مۆبایلی بی فۆرم و به رایى به هه موو جۆره کانیه وه (SIMCARD, UIM, E-SIM).

سێیه م: پێویسته له مه ودوا ته واوی زانیاریی کریارانی سیمکارت دیار بێت و له هه مان کاتدا کۆمپانیاکانی پێشکه شکردنی خزمه تگوزاریی په یوه ندیى مۆبایل و ئینته رنیت و بریکاره کانیان که سیمکارتی کۆمپانیاکانی مۆبایل ده فرۆشن ده بێت ناسراو بن و به لاینامه ش بدن که پابه نندن به جێبه جێ کردنی ئەم بریاره و له کاتی سه ریچیکردنیشیاندا پوو به پرووی ریکاری یاسایی و قه زایی ده بنه وه.

چوارهم: راگرتنی ئەو سیمکارتانه ی که بی فۆرم و به رایین و مه رجه کانی هاتوو له پهیرهوی ئاماژه پێدراو له برگه ی (یه که م) ی سه ره وه له خۆناگرن.

پینجه م: وهزارهت و دامه زراوه په یوه ندیداره کانی ههریمی کوردستان حوكمه کانی ئەو پهیره وه جێبه جێ ده که ن و جێگه ی هاو تاکانیان له حکومه تی فیدرالی ده گرنه وه بۆ مه به سته کانی جێبه جێ کردنی پهیرهوی ئاماژه پێدراو له برگه ی (یه که م) ی سه ره وه و له رۆژنامه ی (وه قایعی کوردستان) بلاوده کریته وه

مه سرور بارزانی

سه رۆکی ئەنجومهنی وهزیران

وەزارەتی ناوڤۆ

ژمارە : ١٨٧١٩ نە ٢٠٢١/٩/١٩

لە ژێر رۆشنایی بڕیاری کۆبوونەوێ ژمارە (٦٣) ی ئەنجوومەنی وەزیران لە ٢٠٢١/٩/١ بە ژمارە (١١٠) لە ٢٠٢١/٩/١ و ئاماژە بە کۆنووسی کۆبوونەوێ نیوان نوێنەرانی وەزارەتی ناوڤۆ و وەزارەتی گواستەوێ گەیاندن و دەزگای ئاسایشی هەرێم و بەرپۆه بەرایەتی گشتی ئاسایش / هەولێر و ئاماژە بە گەڵاڵەنامەی ریکخستنی تاییبەت بە میکانیزمی فرۆشتنی توێژالی سیمی ئەلیکترۆنی (سیم کارت) کە دەرچووێ لە لایەن دەستە (CMC) و گەیاندن و گەیاندنێ حکومەتی عێراقی فیدرال (CMC) و رێنماییەکانی وەزارەتی گواستەوێ و گەیاندنێ حکومەتی هەرێمی کوردستان و لەبەر بەرژەوێندی گشتی. بڕیارماندا بە دەرچوواندنێ رێنمایی ریکخستنی میکانیزمەکانی فرۆشتنی توێژالی سیمی ئەلیکترۆنی (سیم کارت):

رێنمایی ژمارە (٨) ی سالی ٢٠٢١

رێنمایی ریکخستنی میکانیزمەکانی فرۆشتنی توێژالی (الشريعة الالكترونية)

سیمی ئەلیکترۆنی (سیم کارت) نە هەرێمی کوردستان

ماددە (١): پێناسەکان

مەبەست لەم دەستەواژانە خوارەوێ ماناکانیان دیاریکراوێ بەرامبەرێان بۆ جیبەجیکردنی ئەم رێنماییە.

١- وەزارەت: وەزارەتی ناوڤۆی هەرێمی کوردستان.

٢- لایەنی ئەمنی: بەرپۆه بەرایەتی تیبەکانی ئاسایشی پارێزگایان و ئیدارە سەربەخۆکانی هەرێمی کوردستان.

٣- مۆلەتپیدراو: بریتییە لە کۆمپانیاکانی پێشکەشکارانی خزمەتگوزاری تیبەکانی گەیاندن کە رینگەپیدراون لە دەستە (CMC) یان وەزارەتی گواستەوێ گەیاندنێ حکومەتی هەرێمی کوردستان.

٤- لیژنە: بەدواداچوون: لیژنە بەدواداچوونی جیبەجیکردنی ئەم رێنماییە لە گشت یەکە کارگێرییەکان.

٥- بڕیکار: هەر کەسێک خاوەنی ناوی بەکارهێنەر و وشە تیبەر و ئامپیری بە دیکۆمپنتکردنی ئەلیکترۆنی بۆ کارکردنی توێژالەکان (سیم کارت) بەپێی ریککارە یاساییەکان لە مۆلەتپیدراو و تۆمارکردنی لە وەزارەتی ناوڤۆ.

٦- بەشداریبوو: هەر کەسێک یان دامەزراوەی بازرگانی یان لایەنی حکومی یان نیودەوڵەتی کە بەشیوێهێکی راستەوخۆ گریبەست ئەنجام دەدات لە گەڵ مۆلەتپیدراو بە مەبەستی بەکارهێنانی خزمەتگوزاری تیبەکانی پێشکەشکارەکان بەپێی مۆلەتەکی.

۷- تۆمار كۆرۈن (بەدىكۆمىتتە كۆرۈن ئېلىكترۇنى): برىتېيە لە مىكانىزمە كانى پەيرە ۋە كراۋ لە پىرۇسەى بەدىكۆمىتتە كۆرۈن گىرېبە سەتە كان و دىكۆمىتتە كانى تايىبەت بە بەشداربوۋان بە شىۋە يەكى ئېلىكترۇنى لە رېگاي ئامادە بوۋنى كەسى دىيارىكراۋ (بەشداربوۋ) لە شۋىنە كانى فرۇشتەن، و نوۋسەنە ۋەى زانىارىيە كانى بە شىۋە يەكى ئېلىكترۇنى بە لە خۇگرتنى (ۋىنەى كەسى، و پەنجە مۇرى ئېلىكترۇنى زىندوۋ، دىكۆمىتتە كان) و رېكخستىيان لە گىرېبە سەتتېك، يان لە رېگاي گىرېبە سەتتە كۆرۈن لايەنى مۇلە تىپىدراۋ بە شىۋە يەكى راستە ۋە خۇ لە گەل كۆمپانىيا كان يان دامودەزگاكان (گشتى و تايىبەتى).

۸- گىرېبە سەت: برىتېيە لە گىرېبە سەتتېكى ھاۋبەش لە نىۋان بەشداربوۋ و مۇلە تىپىدراۋ و كە بەشداربوۋ مافى پىدە درېت بە بەكارھىنەنى تويۇزالى گە ياندن و خزمە تگوزارە پېشكە شكاراۋە كان لە لايەن مۇلە تىپىدراۋ، ھەروەھا برىتېيە لە گىرېبە سەتتېكى ئىنجامدراۋ لە رېگەى پىرۇسەى بەدىكۆمىتتە كۆرۈن ئېلىكترۇنى كە گشت زانىارى و داتاكانى بەشداربوۋ لە خۇ دەگرېت سەربارى مەرج و رېككارە كانى پەيوەست بە مىكانىزمە كانى جىبە جىكردنى لە نىۋان كۆمپانىيا و بەشداربوۋ.

۹- تويۇزالى سىم: سىم كارت SIM يان UIM و سىمى ئېلىكترۇنى E-SIM.

۱۰- تويۇزالى داتا Data: برىتېيە لە تويۇزالىكى زىرەك بۇ يەكەى ناسىنى بەشداربوۋ كە ھىچ ئاخافتتېك نە دە نىرېت، نە ۋەردە گرېت، تە نىا بۇ مەبەستى گواستە ۋەى زانىارىيە كان بەكاردە ھىندىرېت.

ماددەى (۲): مەبەست لە دەركردنى ئەم رېنمايىە

مەبەست لە دەرچوۋاندنى ئەم رېنمايىە بۇ رېكخستىنى فرۇشتىنى تويۇزالى سىم و نە ھىشتىنى دىاردەى فرۇشتىنى تويۇزالى بى سەرەتا و بى خاۋەن بۇ رېگىرى كۆرۈنە لە خراپ بەكارھىنەنى بۇ ئىنجامدانى تاۋان و كارى ھەرەشە كۆرۈن و تۇقاندن و تىرۇرېستى دەرەق بە ھاۋۋلاتيانى ھەرىمى كوردستان و كەمكردنە ۋەى تاۋانە كانى بەكارھىنەنى ئامپىرە كانى پەيوەندىكردن.

ماددەى (۳): پابەندىيە كان

يەكەم: پابەندىيە گشتىيە كانى مۇلە تىپىدراۋ:

۱- لايەنى بەرپىر سىيارە لە ۋەردىنى كۆرۈن گىرېبە سەتتە كە بەپىي رېككارە كانى ئەم رېنمايىە و بەرپىر سىيارە لە بەرامبەر ۋەرگرتنى تۆمار كۆرۈن بەشداربوۋ و كارا كۆرۈن يان ۋەستاندن يان ھەلپە ساردنى خزمە تگوزارىيە كان، ھەروەھا بەرپىر سىيارە بەرامبەر ياسا لە دواى كۆتايىھاتنى ماۋەى ۋەردىنى كۆرۈنە كە.

۲- دەبىت پابەندىيەت بە كارا كۆرۈن تويۇزالە كان لە رېگاي بىكار لە لايەن لايەنى ئەمنى رېگە پىدراۋە، پىۋىستە بەر لە كارا كۆرۈن تويۇزالە كە، گشت زانىارىيە كانى بەشداربوۋ تۆمار بىرېت و بەدىكۆمىتتە بىرېت (توثىق) بەپىي رېۋشۋىن و رېنمايىە كانى بەدىكۆمىتتە كۆرۈن ئېلىكترۇنى كە ھاتوۋە لەم رېنمايىە، و كارا كۆرۈن ھەر تويۇزالىك بەدەر لە رېككارە كانى ھاتوۋە لەم رېنمايىە قەدەغەيە لە گشت ھالەتە كان لە لايەن مۇلە تىپىدراۋ يان بىكار .

- ۳- لہ گشت حالہ تہ کان، مؤلہ تپیدراو پابہ ندہ بہ مامہ لہ نہ کردن و نہ فرۆشتن و پینہ دانی توپڑالہ کان بہو شوپن و نووسینگانہی کہ ریگہ پیدانیان نییہ لہ لایہ نی ئەمنی، بہ پیچہ وانہ وہ مؤلہ تپیدراو رووبہ پرووی گشت بہ دواد اچوونہ یاسایی و داراییہ کان دەبیتہ وہ لہ حالہ تی دەستبہ سہ رداگرتنی ہەر توپڑالیک لہ لایہ ن لایہ نی راسپیدراو بہ پیی یاسا.
- ۴- ہەلسانی مؤلہ تپیدراو بہ پابہ ند کردن و توانادار کردن بریکارہ کان بہ کارا کردن توپڑالہ کان تہ نیا بہ پیی سیستہ می بہ دیکۆمپنت کردن ئەلیکترۆنی دیاریکارا لہ م رینمایہ.
- ۵- ہەلسانی مؤلہ تپیدراو بہ پیشکە شکردنی زانیاریہ کان تاییہت بہ بریکار و داواکاریہ کان پیدانی مؤلہ تی فہرمی بہ لایہ نہ ئەمنیہ کان وہ کو (ناوی بازرگانی بریکارہ کہ، ناوی سیانی بریکار لہ گہل ناوی دایکیان و دیکۆمپنتہ سہلمینہ رہ کان، ژمارہی تہ لہ فۆن، ژمارہی ئامپیری کارا کردن لہ گہل ژمارہی سیریالی ئامپیرہ کہ - ئەگہر ہہ بیت-، ناویشانی بریکار بہ شیوہیہ کی تیروتہ سہل لہ گہل شوپنی تانوپۆی - احداثیات - ی بریکار، ئیمہ یلی بریکارہ کہ، مۆری بریکار کہ زانیاریہ کان (ناوی شوپنہ کہ و ناویشان و ژمارہی تہ لہ فۆن) لہ خو بگریٹ، و دەبیت لہ کاتی گۆرپن یان لہ کارکہ وتنی ئامپیری کارا کردنہ کہ لایہ نی ئەمنی ئاگادار بگریٹہ وہ.
- ۶- پابہ ندہ بہ تۆمارنہ کردن توپڑالہ کان لہ سہر ئەو ہاوولاتیانہی کہ تہ مہ نیان نہ گہ یشتوتہ تہ مہ نی یاسایی کہ (۱۸) سال و ہەر وہا ئەوانہی شیانی یاساییان نییہ.
- ۷- پابہ ندہ بہ پیدان و ئاگادار کردنہ وہی لایہ نی ئەمنی بہ ہۆی لینکیکی ہونہری بو ئەوہی لایہ نی ئەمنی بتوانیت پروانیتہ گشت زانیاریہ کان مؤلہ تپیدراو تاییہت بہ بەشداربووان لہ چوارچیوہی ئەم رینمایہ وہ کو (فرۆشتن و تۆمار کردن توپڑالہ کان بہ پیی بہ دیکۆمپنت کردن ئەلیکترۆنی و میکانیزمی ہەلسەنگاندنی گریبہ ستہ کان لہ ہەموو حالہ تہ کان رەزامہ ندبوون و رەتکردنہ وہ و زانیاریہ کان بہ شداربووان) بو گفتۆگۆ کردن میکانیزمہ کان جیبہ جیکردن و ماوہی جیبہ جیکردنہ کہی لہ نیوان لایہ نی ئەمنی و مؤلہ تپیدراو بہ ئامادہ بوونی مؤلہ تپیدەر.
- ۸- پابہ ندہ بہ ئاگادار کردنہ وہی لایہ نی ئەمنی پیش دوو ہہفتہ لہ ہەلسانی بریکار لہ کاتی گۆرپنی شوپنیان لہ شوپنیکہ وہ بو شوپنیککی دیکہ.
- ۹- بہریرسیارہ بہ پیی ئەم رینمایہ و لہ کاتی بہ دەستنہ ہینانی (بریکارہ کان) مؤلہ تی لایہ نی ئەمنی، مامہ لہ کردن مؤلہ تپیدراو قہدہ غہدہ کریٹ لہ گہل (بریکارہ کان).
- ۱۰- پابہ ندہ بہ بلاو کردنہ وہی ناوو ناویشانی گشت بریکارہ کان و بنکہ کان خزمہ تگوزاری لہ سہر پیگہ ئەلیکترۆنہ کانیان و نوپکردنہ وہیان بہ بەردہ وامی، سہرباری بلاو کردنہ وہی ریکلامی تاییہت بہ میکانیزمی کاری بہ دیکۆمپنت کردن ئەلیکترۆنی تاییہت بہ ریکخستنی گریبہ ستی توپڑالہ کان.

۱۱- پابه‌نده به پیدانی راپۆرتی تیروتەسەل هەموو مانگیك به مۆله‌تپیدەرۆ لایەنی ئەمنی که (ناوی گشت بریکاره‌کان له عێراق و هەریمی کوردستان و ناوێشانیان و هێلی په‌یوه‌ندیکردنی تاییه‌ت) له‌خۆ بگریت و ئەم زانیاریانه‌ش له‌لایەن لایەنی ئەمنی دیاریده‌کریت.

۱۲- پابه‌نده به‌ جێبه‌جێکردنی پابه‌ندییه‌کانی دیکه که له‌م رێنماییه‌دا هاتوو.

دووهم: پابه‌ندییه‌کانی بریکار

۱- مه‌رجه له‌سه‌ر بریکار که مۆله‌تی فرۆشتن به‌ده‌سته‌به‌یێن له‌ لایەنی ئەمنی بۆ فرۆشتنی توێژاله‌کان بۆ پیاده‌کردنی فرۆشتن به‌پێی رێککاره‌کانی هاتوو له‌م رێنماییه‌ و لایەنی ئەمنی مافی ئەوه‌ی هه‌یه به‌ هه‌لۆه‌شاندنه‌وه‌ی مۆله‌ته‌که‌ی له‌کاتی سه‌رپێچیکردن له‌لایەن بریکار.

۲- مه‌رجه‌کانی به‌ده‌سته‌به‌یێنی مۆله‌تی فرۆشتنی توێژاله‌کان له‌لایەن بریکار:

أ- به‌ده‌ستخستنی ئامپیره‌کانی به‌دیکۆمپنتکردنی ئەلیکترۆنی بۆ هه‌ر مۆله‌تپیدراویک.

ب- تۆمارکردنی له‌لای مۆله‌تپیدراو.

ج- واژووکردنی گرێبه‌ستێکی نووسینه‌کی نوێ له‌لای لایەنی ئەمنی که به‌لێن بدات به‌ پابه‌ندبوونیان به‌م رێنماییه‌ و رێنماییه‌ ده‌رچوووه‌کان یان ئەوانه‌ی له‌ داها‌توودا ده‌رده‌چن له‌لایەن مۆله‌تپیدەر یان لایەنی ئەمنی بۆ فرۆشتن و مامه‌له‌پیکردنی توێژاله‌کان.

۳- ده‌بیت بریکار، لایەنی ئەمنی ئەوناوچه‌یه‌ نوێیه‌ ئاگادار بکاته‌وه‌ له‌ کاتی گۆڕینی شوینی کارکردنیان.

۴- پابه‌ندبوونی بریکار به‌ کارکردنی توێژاله‌کان به‌پێی میکانیزم و رێککاره‌کانی هاتوو له‌م رێنماییه‌ و به‌رپرسیاریه‌تی یاسایی هه‌لده‌گرن به‌رامبه‌ر هاو‌جووتی و یه‌کگرتنه‌وه‌ی گرێبه‌سته‌که‌ له‌گه‌ڵ رێککاره‌کانی ئەم رێنماییه‌ له‌ کاتی ماوه‌ی ووردبینیکردن.

۵- نابیت بریکار گرێبه‌ست بکات بۆ یه‌کیکی دیکه‌ ته‌نیا بۆ خودی به‌شداربوو نه‌بیت و نابیت کارا و گرێبه‌ست بکریت به‌ دیکۆمینتی که‌سێکی دیکه‌ ته‌نیا که‌سی په‌یوه‌ندی‌دار نه‌بیت.

سێهه‌م: پابه‌ندییه‌ گشتیه‌کانی سه‌ر لایەنی ئەمنی

۱- پیدانی مۆله‌تی فرۆشتنی توێژاله‌کان، ده‌بیت مۆله‌ته‌که‌ یان رێگه‌پیدانه‌که‌ ئەم زانیاریانه‌ له‌خۆبگریت (ناوێشانی وردی بریکاره‌که‌ و چوارچێوه‌ی کارکردنی له‌ شوێنه‌ جوگرافیه‌که‌ی - گوند، ناحیه، قه‌زا، قه‌زای ناوه‌ند) و اتا نابیت خاوه‌ن مۆله‌ت له‌ ناوچه‌یه‌کی دیاریکراو، کار بکات له‌ ناوچه‌یه‌کی دیکه‌ به‌لام ده‌رباره‌ی بریکاره‌ سه‌ره‌کییه‌کان که‌ چوارچێوه‌ی کارکردنیان فراوانتره‌ له‌ ناوچه‌یه‌کی یان پارێزگایه‌ک، ده‌بیت چوارچێوه‌ی کاریان بنووسن بۆ فرۆشتن و کارکردنی توێژاله‌کان له‌و ناوچه‌ جوگرافیه‌یه‌ که‌ کاری تیدا ده‌که‌ن که‌ له‌ مۆله‌ته‌کانیان دیاریکراوه‌.

۲- دیاریکردنی هه‌لۆیستنی ئەمنی بریکاره‌که‌.

۳- لايهنى ئەمنى، مۆلەتى فرۆشتىنى توۋىزالەكان دەدات بە گىشت بريكارهكان لە كاتى بە جىگەياندىنى گىشت مەرجهكانى ھاتوو لەم ماددەيە، ئەم مۆلەتە بۆ ماوہيەك كەمتر نەبىت لە يەك سال پىيان دەدەرپىت و لەخۆوہ نوپدەكرپتەوہ لەلايەن لايەنى ئەمنى يان بۆ ماوہيەكى ديارىكراو كە ديارى دەكرپت لەلايەن لايەنى ئەمنى بە راويژ لەگەل مۆلەتپيدەر و بەپى پىويستى ئەمنى.

۴- لايەنى ئەمنى مافى ئەوہى ھەيە كە ھەر كاتىك يان لە ھەر حالەتتە داوا لە مۆلەتپيدراو بكات بە راگرتنى مامەلەكردن لەگەل ھەر بريكارىك و ھەلۋەشاندەنەوہى مۆلەتەكەي، و لەسەر مۆلەتپيدراوہ راستەوخۆ جىبەجىيى بكات و ئاگاداركردنەوہى دەستەي CMC و لەگەل پيشكەش كوردنى ھۆكارەكانى راگرتنەكە لە لايەن لايەنى ئەمنى ئەگەر بكرپت.

۵- لايەنى ئەمنى ھەلدەستىت بە ئاگاداركردنەوہى مۆلەتپيدراو بە شىوہى راپورتى فەرمى بە گىشت سەرىپچىبەكان و ھەروہا مەوداى پابەندبوونى مۆلەتپيدراوہكان بەم رينمايىيە (گەلەنامەيە).

چوارەم: تۆماركردنى بەشداربوو و ميكانىزمى بە بەلگەكردنى ئەليكترونى:

دواى ئەوہى بريكار مۆلەتى پيادەكردنى فرۆشتىنى توۋىزالەكان بە دەست دەھيىت لەلايەنى ئەمنى بەپى ماددەي سەرەوہى ئەم رينمايىيە، تۆماركردن دەبىت بەم شىوہيەي خوارەوہ بىت:

۱- دەربارەي توۋىزالى ئاسايى و داتايى، پىويستە بفرۆشپت بە ھاوولاتيانى عىراقى و بيانى (خاوەن نشينگە)، ئەم گرىبەستەي كە دپتەكايەوہ لە ئەنجامى پرۆسەي بەديكۆمىنتتكردى ئەليكترونى، بەلانى كەم دەبىت ئەمانەي خوارەوہي تپدا بىت:

أ- ناو و لوگوى مۆلەتپيدراو و ژمارەي توۋىزالەكە.

ب- زانىارىبەكانى بريكار يان نوپنەرى فرۆش (ناو و ژمارەي تەلەفونى) سەربارى ريكەوتى ريكخستنى گرىبەستەكە و ناوئيشان و ناوى شوپنى فرۆشتنەكە (ناوہ بازركانييەكەي).

ج- داتاكانى بەشداربوو: تۆماركردنى داتاكانى بەشداربوو لە گرىبەستەكە بەم شىوہيە:

• ناوى تەواو و ميژووى لەدايكبوون و ناوى دايكى بەشداربوو.

• زانىارىبەكانى ناسنامەي بارى شارستانى (ژمارەي ناسنامە، ژمارەي تۆمار، ژمارەي لاپەرە) يان زانىارىبەكانى كارتى نيشتيمانى (ژمارەي نيشتيمانى-ژمارەي ناساندن) يان زانىارىبەكانى مۆلەتى شوپىرى يان زانىارىبەكانى پاسەپورت، كە لايەنى ئەمنى ھەلدەستىت بە ديارىكردنى ئەو خانانەي كە پىويستە بە زانىارىبەكان پريكړنەوہ لە گرىبەستەكە.

• ناوئيشانى بەشداربوو: ناوئيشانى بە تەواوہتى (گەرەك، كۆلان، مال)، ئەگەر بەشداربوو دانىشتووى لادىبەكان بوو ئەو نزيكترين خالى ناسراو دياريدەكرپت.

• ئيمپلى بەشداربوو (ئەگەر ھەبوو).

• د- بەديكۆمىنتتكردى ديكۆمىنتتەكانى بەشداربوو:

• (ناسنامەي بارى شارستانى يان كارتى نيشتيمانى يان مۆلەتى ليخوپرين يان پاسەپورت) بە ھەر دوو رووى رەنگاورەنگ.

• كارتى زانىارى يان فورمى خۇراك.

ه- وئەنى بەشداربوو: پېويستە بەشپۆەيەكى زىندوو و رەنگاورەنگ وەربگىرئىت و پېويستە زۆر روون بىت.

و- پەنجەمۆرى بەشداربوو: پېويستە بەشپۆەيەكى دىجىتالى بىت و بەشپۆەيەكى وئەنى نەبىت:

- پەنجەمۆرى ئەلىكترونى بەم رىگايە وەردەگىرئىت: (پەنجەمۆرى ئەلىكترونى دەبىت تۆماربكرئىت لە رىگاي سوورانى پەنجەكان بۆ ئەوئەكى گشت هەيلە هەيلكارىيەكانى هەر پەنجەيەك دەربچىت).
- مۆلەتپىدراو پابەندە بە پەيرەوكردىنى پەنجەمۆرى ئەلىكترونى .
- پەنجەمۆرى پەنجەي گەورەي دەستە چەپ وەردەگىرئىت، ئەگەر نەتوانرا وەربگىرئىت، ئەوا پەنجەمۆرى دەستە راست وەردەگىرئىت، ئەگەر نەتواندرا ئەوئەكى وەربگىرئىت ئەوا پەنجەمۆرى پەنجەي شەهادەي دەستە چەپ (سبابە) وەردەگىرئىت و ئەگەر نەتواندرا ئەوا پەنجەمۆرى پەنجەي شەهادەي دەستە راست وەردەگىرئىت و هتد.
- مۆلەتپىدراو بەرپرسىيارە لە وشىياركردەوئەكى نوئەرانى فرۆش و برىكارەكان بە وەرگرتنى پەنجەمۆرى سەرەوئە سەربارى هەلسانىان بە بەكارهئىنانى ئامپىرەكان بۆ وەرگرتنى پەنجەمۆر بە شپۆەيەكى تەواو.

ز- دىكۆمىنتى نشىنگەي بەركار (كەسى ئاوارەو نىشتەجى).

۲- دەربارى توئىزالى سەردانىكەران پېويستە تەنيا بفرۆشرئىتە بىانييەكان نەك عىراقىيەكان، گرئىبەستەكەش لە پرۆسەي بەدىكۆمىنتكردىنى ئەلىكترونى پېويستە بەلانى كەم ئەمانەي خوارەوئە لە خۆبگرئىت:

أ- هەمان زانىارىيەكانى هاتوو لە برگەي (أ، ب، ج، ح) سەرەوئە.

ب- زانىارىيەكانى بەشداربوو: تۆماركردىنى زانىارىيەكانى بەشداربوو لە گرئىبەستەكە بەم شپۆەيە دەبىت:

- ناو و مئىژووئەي لەدايكبوونى بەشداربوو، (ناوى داىكىشى ئەگەر تواندرا).
- زانىارىيەكانى پاسەپۆرت (ژمارەي پاسەپۆرت، رەگەزنامەي بەشداربوو)
- ناوئىشانى بەشداربوو: شوئىنى نىشتەجىبوونى يان نىزىكترىن خال لە شوئىنى نىشتەجىبوونى لە عىراق و هەريئەكى كوردستان.

ج- بەدىكۆمىنتكردىنى دىكۆمىنتەكانى بەشداربوو:

• پاسەپۆرت (رەنگاورەنگ)

- كارتى نشىنگە يان قىزەي هاتنەژوورەوئە (رەنگاورەنگ) دەربارى ئەوانەي بەشپۆەيەكى كاتى لە عىراق و هەريئەكى كوردستان كار دەكەن.

د- ماوئەي كاراكردىنى توئىزالەكانى سەردانىكەران بۆ ماوئەي (۱۵) رۆژە و دەكرئىت نوئەكى بكرئىتەوئە بۆ يەك جار و بەهەمان ماوئە.

ه- مؤلە تپيدراو دەتوانىت لە ھەمانكاتدا تەنيا (٤) تويزال بفرۆشپت بە يەك بەشداربوو (سەردانىكەر) بەمەرجىك ھەر تويزالەك بە گريپەستىكى سەربەخۆ تۆمار بکرىت، رىگا نادىت رىگەپيدراو لە (٤) تويزال زياتر تۆمار بکات لە سىستەمەکانى لەسەر ناوى يەك بەشداربوو تەنيا لە دواى كۆتايىھاتنى ماوھى کاراکردن و دووبارە پيدانەوھ.

٣- دەربارەى ئەو تويزالانەى دەفرۆشپت بە كۆچبەرەن و پەنابەرەن، مؤلە تپيدراو پابەند دەبىت بە تۆمارکردن بە پىپى بەدىكۆمىنتکردنى ئەليكترونى بەم شپوھەى خوارەوھ:

أ- دىكۆمىنتى UN (ماوھ بەسەرنەچوو).

ب- دىكۆمىنتى خيوەتگا (ماوھ بەسەرنەچوو).

ج- ناسنامە يان دىكۆمىنتى نشىنگە كە دەردەچىت لە ھەردوو وەزارەتى ناوخۆى فیدرال و وەزارەتى ناوخۆى ھەريىمى كوردستان.

د- لەكاتى ھەبوونى دىكۆمىنتەکانى پەنابەر پىويستى بە (پاسەپۆرت + دىكۆمىنتى نشىنگەى ماوھ بەسەرنەچوو) ھەيە، دەربارەى عىراقىيان پىويستى بە (بەلگەنامەى سەلمىنەر) دەبىت.

٤- رىكەوتى کاراکردنى تويزالەکان بە ھەموو جۆرەکانىھو دەندىت بە رىكەوتى كرىن و رىكەوتى گريپەستەكە نەك رىكەوتى يەكەم گفتوگۆى تەلەفۆنى نيوان ھەر رىكەوتىكى دىكە كە بەشداربوو ئەنجامىدەدات.

٥- رىگا دەدىت بە رىگەپيدراو بە فرۆشتنى تەنيا (٧) تويزالى ئاسايى بۆ يەك بەشداربوو بەمەرجىك ھەر تويزالەك بە گريپەستىكى سەربەخۆ تۆمار بکرىت، نابىت زياتر لە (٧) تويزالى ئاسايى تۆماربکات (كارا + ناکارا) لە سىستەمەکانى بۆ يەك بەشداربوو سەربارى فرۆشتنى (٣) تويزالى (داتا) زياتر نەبىت بە ھەمان بەشداربوو و گريپەستى جياواز.

٦- دەربارەى ئەو تويزالانەى كە بە شپوھى كۆ (جملة) دەفرۆشپن بە دەزگا و كۆمپانىياکان لە (١٠ تاكو ٢٤٩) تويزال (ئاسايى و داتا)، پىويستە رىگەپيدراو پابەند بىت بەم رىكەوتەى خوارەوھ:

أ. گريپەستى كرىن رىكەوتەى خوارەوھ بە ناوى راسپىردراو (مخول) و بە پىپى دەقنووسكراو لە مادەى (سپىيەم/ چوارەم: تۆمارکردنى بەشداربوو و مىكانىزمى بە بەلگەکردنى ئەليكترونى) ئەم رىنمايىە سەربارى بەلیننامە و نووسراوى راسپاردن و زنجىرەى ژمارە فرۆشراوھەکان.

ب. پيدانى بەرايىەکانى دەزگا كە بە لايەنى ئەمنى (ناوى بەرپوھەرى جىبەچىكار + بەلگەنامە سەلمىنەرەكان + ناوى راسپىردراو + ناوئىشان + نووسراوى راسپاردن).

٧- دەربارەى ئەو تويزالانەى كە بە شپوھى كۆ (جملة) دەفرۆشپن بە دەزگا و كۆمپانىياکان لە (٢٥٠ و زياتر) تويزال (ئاسايى و داتا)، پىويستە رىگەپيدراو پابەند بىت بەم رىكەوتەى خوارەوھ:

أ- وەرگرتنى رەزامەندى لايەنى ئەمنى پيش فرۆشتنى بە دەزگا يان كۆمپانىياكە.

ب- پیدانی به رایبه کانی دهزگاکه به لایه نی ئه منی (ناوی بهرپوه بهری جیبه جیکار + به لگه نامه سهلمینه ره کان + ناوی راسپردراو + ناویشان + نووسراوی راسپاردن)

ج- پیدانی به رایبه کانی که سی راسپردراو به لایه نی ئه منی، دهر باره ی داموده زگاگانی حکومت.

د- له کاتی گۆرانی ناوی راسپردراو یان بهرپوه بهری کۆمپانیا، پیویسته مؤله تپیدراو ئاگاداری لایه نی ئه منی بکاته وه به شیوه یه کی فهرمی.

ه- پیدانی خشته ی زانیاری (لیست) به لایه نی ئه منی که زنجیره ژماره کانی توئزآله کانی که دابین کراوه بۆ دهزگاکه له خۆبگریت.

و- مؤله تپیدراو دهسته بهری ئه وه دهکات که مه رجیک له گریبه سته که دابیت که له گه ل دهزگاکه ئه نجامیده دات بۆ به دهسته پینانی توئزآله کانی ته له فۆن و به دهق بنووسریت (دهزگاکه یان کۆمپانیا که دهسته بهری (یتکفل) دهکات به پیدانی ناوی فه رمان به ران و ئه و ژماره مؤبایلانه ی بۆ یان ته رخانکراوه به شیوه ی (لیست)، به لایه نی ئه منی.

ز- مؤله تپیدراو دهسته بهری ئه وه دهکات به ته رخانکردنی تیمیک بۆ ناردنیان بۆ باره گای دهزگاکه یان کۆمپانیا که بۆ تۆمارکردنی توئزآله کان به پیی میکانیزمی به دیکۆمپنتکردنی ئه لیکترۆنی و به شیوه ی سالانه.

۸- دهر باره ی هیله کانی دهزگاگان یان کۆمپانیاکان، کاتی خایاندنی کاراکردنی توئزآله که به لانی که م ته نیا یه ک کاتژمیره راسته وخۆ دوا ی ریخسته نی گریبه سته که ده بیت، و نابیت توئزآله که کارا بگریت به ر له ریخسته نی گریبه سته که، یان به پیی داواکاری ئه و دهزگایه ی که گریبه سته له گه لدا دهکات.

۹- ده بیت کاراکردنی خزمه تگوزاریه که بۆ به شداربوو مه رجدار بیت به گریبه سته کردنی راسته وخۆ (گریبه سته کردنی راسته وخۆ له نیوان مؤله تپیدراو و به شداربوو) له کاتی فرۆشتنی راسته وخۆ بۆ به شداربوو، و له کاتی فرۆشتنیان به دهزگاگان یان کۆمپانیاکان له ریگای نووسراوی راسپاردن ده بیت.

۱۰- ریخسته نی گریبه سته ی تایه ت به فرۆشتنی توئزآله به کارهاتوو هکان له ئامیره تایه تیه کانی خزمه تگوزاریه کان MII-FI و داتا و خزمه تگوزاریه کانی دیکه ی هاوشپوه که پیویستی به توئزآل هه یه بۆ کارپیکردنی، به پیی هاتوو له ماده ی (سیه م / چواره م: تۆمارکردنی به شداربوو و میکانیزمی به به لگه کردنی ئه لیکترۆنی) ئه م ریئماییه و ده چیته ژیرباری مه رج و ریکاره کانی هاتوو له م ریئماییه.

۱۱- پیویسته له سه رگشت بریکاره کان له کاتی گریبه سته کردن پیویسته به ئاماده بوونی خودی که سی به شداربوو بیت و بهرپرسانی یاسایی ته وا و هه لده گرن به رامبه ر وه رگرتنی په نجه مۆر و وینه ی زیندوو و زانیاریه کان و دیکۆمپنته کانی به شداربوو بۆ هه مان کریار و ده چیته ژیرباری یاسا له به رامبه ر لایه نه ئه منی و یاساییه کان له ولات له کاتی روودان و سه لماندنی سه ریچی پیش کۆتاییه اتنی ماوه ی وردبینیکردن که هاتوو له م ریئماییه.

۱۲- میکانیزمی رادهستکردنی گریبهسته که به به شداربوو:

أ- مؤله تپیدراو پابه ند ده بیئت وینه یه کی رهنگاورهنگ و په سهندکراو له گریبهستی نه نجامدراو به هوی پرؤسه ی به دیکومینتکردنی ئه لیکترؤنی به شیوه ی کرینی راسته وخؤ له بریکار، رادهستی به شداربوو بکات یان ناردنی به هوی ئیمه یلی ئه لیکترؤنی (ئه گره هه بوو)، که تپیدا گشت زانیاریه کانی (بریکار، مؤری تاییهت به کؤمپانیاکه) له خؤبگریت.

ب- له کاتیکدا نه تواندرا وینه یه ک له گریبهسته که به شیوه ی راسته وخؤ رادهستی به شداربوو بگریت، ئه و له سهر مؤله تپیدراو په سوله یه کی رادهستکردنی رهنگاورهنگ که لؤگؤی کؤمپانیاکه ی له سهر بیئت رادهستی به شداربوو بکات و ئه مانه ی خواره وهی تپیدا بیئت:

- ژماره ی توپژاله که، ناوی سیانی و واژوی به شداربوو، ژماره ی ناسنامه ی به شداربوو.
- ناوی نوینهری فرؤشه کان (مندوب المبیعات) یان بریکاری ریگه پیدراو
- ناو و واژوو و مؤری بریکار یان ناوی نوینهری فرؤشه کان.
- ریگه وتی فرؤشتنی توپژاله که.

• مؤله تپیدراو به لپنده دات به ئاسانکاریکردن گشت ریوشوینه کانی پیویست بوئه وهی به شداربوو وینه یه کی رهنگاورهنگ و په سهندکراوی گریبهسته که به دهسته بیئیت، به پیی ئه وهی که دیاریکراو له سهر وه له کاتی سهردانیکردنی یه کی که له بنکه سهره کییه کان.

ج- مؤله تپیدراو پابه ند ده بیئت به رادهستکردنی وینه یه کی په سهندکراوی گریبهسته به به شداربوو له یه کی که له بنکه سهره کییه کان پاش ماوه یه ک که له ۱۰ رؤژ تپهر نه کات له ریگه وتی کرینی توپژاله که.

د- له هه موو حاله ته کان، په سوله ی رادهستکردن جیگره وهی گریبهسته که نییه و ده بیئت به شداربوو ئاگادار بگریته وه له م بابه ته.

ه- مؤله تپیدراو ته و او پابه ند ده بیئت به پیدانی (گریبهستی نه نجامدراو به هوی پرؤسه ی به دیکومینتکردنی ئه لیکترؤنی له دوا ی کاراکردنی توپژاله که به شیوه یه کی روون و رهنگاورهنگ و په سهندکراو له لایه ن کؤمپانیاکه) به لایه نه دادوه رییه کان له کاتی داواکردنی، که تپیدا گشت زانیاری و داتا کانی هاتوو له م ریئماییه له خؤبگریت، به پیچه وانه وه کؤمپانیاکه به پررسیار ده بیئت له به رده م لایه نه تاییه تمه نده کان، ده رباره ی گریبهسته ره تکراره کان له لایه ن مؤله تپیدراو پیویسته بدریته لایه نه ئه منییه کان یان لایه نه دادوه رییه کان له گه ل ئاگادارکردنه وه یان به ره تکرده وهی گریبهسته که به هوی سهر پیچیکردن له ریکاره کانی ئه م ریئماییه و ئاشکرا کردنی هؤکاری ره تکرده وه که (ئه گره تواندرا).

۱۳- له گشت حاله ته کان نابیئت بریکار هه لبتیئت به کاراکردنی ههر توپژالییک له ریگه ی نامیره کانی به دیکومینتکردنی ئه لیکترؤنی تاییهت به بریکاریکی دیکه، له سهر مؤله تپیدراو پابه ند بیئت به ترخانکردنی ناوی به کارهینهر و وشه ی تپه پی جیاواز و دیاریکردنی ژماره ی ته له فؤنی بریکار، سهرباری هه لئه گرتنی زانیارییه کان یان دیکومینتته کانی ههر به شدار بوویه ک له لایه ن بریکار له دوا ی ناردنی گریبهسته که بو مؤله تپیدراو.

۱۴- مۆلەتپىدراو پابه نده له ريگاي مۆلەتپىدەرەوہ به پيشكەشكردى راپورتىكى مانگانه (پاش ۱۰ رۆژ له كۆتايى هەر مانگىك) به لايەنى ئەمنى و بەشپۆهيهكى فەرمى كه تپيدا گشت ژماره فرۆشراوهكان و گريپهسته ئەليكترونهكانيان لهخۆبگريپت به شپۆهيهيكى تپروتەسەل، سەربارى گريپهسته ره تكاراوهكان.

ماددهى (۴): ريگكارهكانى تۆماركردن و مەرجهكان و ههلوەشانەوہى بريكار

يهكەم: ريگكارهكانى تۆماركردنى بريكار بهم شپۆهيهى خوارهوه دەبيت:

- ۱- پيشكەشكردى داواكارىبهك بۆ وهزارهتى ناوخۆ/بهريپۆه بهرايه تى گشتى ديوان/ب.كۆمپانيا ئەمىنيهكان و مۆلەتپيدان و ئەم ديكۆمپنتانه له لهخۆبگريپت و هاوپيچ بكرپت:
- أ- نووسراوئىكى فەرمى له لايەن مۆلەتپيدراو كه بيسەلمينى كه به فەرمى ريگه پيدراوه به فرۆشتنى توپزالى سيم، هاوپيچى داواكارى برگه/اى سەرەوہ بكرپت.
- ب- به لگه نامه سەلمينەرەكان (كارتى زانيارى، كارتى نيشتيمانى يان ناسنامهى بارى شارستانى و رهگه زنامهى عيراقى و هەر ديكۆمپنتىكى سەلمينەرى ديكه) هاوپيچى داواكارى برگه(۱)ى سەرەوہ بكرپت.

۲- نوپكردنهوہى سالانهى ريگه پيدان به پيى خالى (۱)ى سەرەوہ دەبيت.

دووهم: مەرجهكان بوون به بريكار

- ۱- هه لگري رهگه زنامهى عيراقى بيت و له داىك و باوكيى عيراقى بيت و دانىشتووئى هەرئىمى كوردستان بيت به پيى به لگه نامهى كارتى زانيارى.
- ۲- تەمەنى كه مەتر نەبيت له (۱۸) سال له كاتى داواكارى بوون به بريكار.
- ۳- خاوهن خوورپه وشت و هه لسوكه وتى بهرزو باش بيت.
- ۴- تاوانبار نەكرابيت به هيچ تاوان و كه تنيك و حوكم نەدرا بيت به پيشكەش كردنى به لگه نامهى (عدم محكوميه) له بهريپۆه بهرايه تى به لگه كاني تاوان.

سپيهه: هه لوەشانەوہى ريگه پيدانى بريكار

- ۱- وازهيپنانى به ئاره زووئى خوئى له ريگاي پيشكەش كردنى داواكارىبهك بۆ وهزارهتى ناوخۆ.
- ۲- كۆچى دوايى كردنى يان نەخۆشكەوتنى كه كه به هۆيه وه نەتوانيت كارهكانى جيبه جى بكات به پيى راپورتى پزيشكى.
- ۳- به جى هيشتنى كارهكهى به بى هيچ هۆيهك بۆ ماوهى (۳۰) رۆژى بهردهوام .
- ۴- پابه نكردنى به وازهيپنانى كارهكهى بهم هۆكارانهى خوارهوه:
- أ- مانه وهى له كارهكهى زيان به بهرزه وهندى گشتى بگهيه نيت به پيى ليكۆلينه وه و به لگه پيويست.

ب- دەرچوونى حوكمىك به رامبهرى له به رامبهر ئەنجامدانى تاوانىكى ئابروو بهر .

ج- پابه نندنه بوون به ريگكارهكانى هاتوو له م ريئمايه.

ماددى (۵): لىژنەى بەدواداچوونى جىبە جىكردى ئەم رىنمايىه

۱- پىكھپىنانى لىژنەيەكى بەدواداچوون لە ھەر ناحىيە و قەزايەك و چەند لىژنەيەك لە پارىزگان و ئىدارە سەربەخۆكانى ھەرئىم لە نوينەرانى (پۇلىس و ئاسايش و نوينەرى وەزارەتى گواستەنەو ھەياندن لە يەكەى كارگىرپى، ئەگەر نوينەرى وەزارەتى گواستەنەو ھەياندن لە يەكەى كارگىرپىيەكە نەبوو ئەوا نوينەرىكى يەكەى كارگىرپىيەكە دادەندىت) بۇ بەدواداچوونى جىبە جىكردى ئەم رىنمايىه و وابەستەى (سەربە) ئاسايش دەبن.

۲- دەسەلات و ئەرك و پابەندىيەكانى ئەم لىژنەنە بەپىي دەقنووسكراو لەم رىنمايىه دەبىت.

۳- دابىنكردى ھەر پىداوېستىيەك لە ھەبووھەكان و مىلاك بۇ ئەم لىژنە بەردەوامە لەلەيھن وەزارەتى ناوخۇ و دەزگاي ئاسايشى ھەرئىم بۇ جىبە جىكردى ئەم رىنمايىه بەپىي پىويستى لىژنەكان
 ۴- پىويستە لەسەر مۆلە تىپدراو لىستىكى (ھەر وھە ئەپدەيتكراو) بەناو و ناوئىشان و ژمارە مۆبايلى گشت برىكار كە رىگە پىدراون بە فرۆشتنى توئزآلەكان بە ھەموو جۆرەكانىيەو بەدات بە لىژنەى برپگە ۱ سەرەوھە لە ھەر يەكەيەكى كارگىرپى، ھەر وھە لەكاتى نوئكردەنەوھى لىستەكان بە بەردەوامى و پىدانىيان.

۵- كارى ئەم لىژنەيە برىتبيە لە بەدواداچوون و پشكنىنى ھەر شوئىنىكى كرىن و فرۆشتنى توئزآلى لىدەكرىت بە رىگە پىدراوان و رىگە پىنەدراوانى فرۆشتنى توئزآلى سىم.

۶- لىژنە بۆى ھەيە بە ھەلۆھەشاندەنەوھى ھەر برىكارپىك و رىگە پىدراوپىك يان داخستنىيان كە سەرىپچى ئەم رىنمايىه بكات بۇ ماوھى ھەفتەيەك و لەكاتى دووبارەكردەنەوھى لە ماوھى (۳) مانگ، بۇ ماوھى (۱) مانگ دادەخرىت و پىئزاردن پى دەكرىت بە پىي پىئزاردنەكانى ھاتوو لەم رىنمايىه و تا سەرىپچىيەكان چارەسەر نەكات رىگاي پىنادرىت دەست بەكار بكاتەوھ.

۷- لىژنە بۆى ھەيە بە داخستنى ھەر شوئىنىكى كە رىگە پىدراو نەبىت بە فرۆشتنى توئزآلەكان و دەستبەسەرداگرتنى گشت كەلوپەلەكانى تۆماركردن و شوئىنەكە.

۸- لىژنە بۆى ھەيە بە رەوانەكردى سەرىپچىكاران لەكاتى تۆماركردى توئزآلەكان بە دىكۆمىنتى ساختە يان كەسىكى دىكە لە جياتى بە شداربوويەكى دىكە بۇ دادگاي تايبەتمەند.

ماددى (۶): ئەحكامە دارايىەكان

يەكەم: رسومات

۱- برى (رسومات) ى (۵۰۰,۰۰۰) پىنج سەد ھەزار دىنار بەرامبەر تۆماركردن و رىگە پىدانى ھەر برىكارپىك لە وەزارەتى ناوخۇ وەردەگىرىت.

۲- برى (رسومات) ى (۴۰۰,۰۰۰) چوارسەد ھەزار دىنار بەرامبەر نوئكردەنەوھى سالانەى تۆماركردن و رىگە پىدانى ھەر برىكارپىك لە وەزارەتى ناوخۇ.

دووہم: پیبژاردنہ کان (غرامات)

پیبژاردنی بریکار به بری (۳,۰۰۰,۰۰۰) سی ملیون دیناری عیراقی بو هر توپژالیک له کاتی پابه ندنه بوونیان به جیبه جیکردنی ماده کانی ئەم رینماییه.

سییه م: ئەو رسومات و پیبژاردنانه ی برگه (یه که م و دووهم) ی سهره وه ده خریتته سهر ئەژمیریکی بانکی تاییهت به ناوی وهزارهتی ناوخوا و به م شیویه خهرج ده کریت:

أ- (۱۰٪) بو سه روک و ئەندامانی لیژنه کان که له لایه ن وهزیری ناوخوا خهرج ده کریت.

ب- (۱۰٪) بو وهزارهتی گواستنه وه گه یان دن له لایه ن وهزیری گواستنه وه و گه یان دن خهرج ده کریت.

ج- (۳۰٪) بو وهزارهتی ناوخوا که له لایه ن وهزیری ناوخوا بو پهره پیدانی فه رمانگه کانی وهزارهتی ناوخوا خهرج ده کریت.

د- (۵۰٪) بو وهزارهتی دارایی و ئابووری.

ئە حکامه کو تاییه کان

ماده ی (۷):

یه که م: به هیچ شیویه که نابیت توپژالی سیمی ئەلیکترونی بفرو شیت ته نیا له لایه ن بریکار و ریگه پیدراو له لایه ن مؤله تپیدراو.

دووهم: راگرتنی گشت توپژاله کارکراو و کارانه کراو که له بازاره کان ده فروشرین به بی هه بوونی ریگه پیدان به فروشنیان له لایه ن مؤله تپیدراو.

سییه م: ماوه ی (۶۰) شه ست روژ ده دریت به و هاو لاتیانه ی که توپژاله کانیا ن به ناوی خو یان نیه سه ردانی بنکه کانی تو مارکردن بکه ن بو تو مارکردنی به ناوی خو یان و دوا ی تپیه ربوونی ئەو ماوه یه خزمه تگوزارییه کان راده گیریت.

ماده ی (۸):

ئەم رینماییه له روژی ده رچوونییه وه کاری پیده کریت و له روژنامه ی (وه قایعی کوردستان) بلاو ده کریتته وه

رئیه ر ئەحه هد

وهزیری ناوخوا

وەزارەتی خۆیندنی بالۆ تووژینەووی زانستی

ژمارە : ١٤٨٨٣ له ٢٠٢١/١٠/٦

پالپشت بە حوکمی ماددە (١٢) له پەپرەووی پیدانی مۆلەتی خۆیندنی له هەریمی کوردستان - عێراق
ژمارە (١١) ی سالی ٢٠٢١، بپاردررا بە دەرکردنی ئەم رینماییه:

رینمایي ژماره (٥) ی سالی ٢٠٢١

رینمایي پیدانی مۆلەتی خۆیندنی له هەریمی کوردستان - عێراق

ماددە (١): وەزارەتی خۆیندنی بالۆ و تووژینەووی زانستی / فەرمانگەیی خۆیندنی و پلاندانان و بەدواداچوون بە هەماهەنگی فەرمانگە پەپووەندیارەکانی وەزارەت سالانە لە سەرەتای مانگی ئەیلول ئەم زانیاریانەیی خوارەووە ئامادە دەکات و دەینیریت بۆ سەرجهم وەزارەتەکان و لایەنەکانی نەبەستراو بە وەزارەت و لە مألپەری فەرمی وەزارەت بلۆی دەکاتەو:

پەکەم: لیستی ئەو پسپۆریانە و ژمارەیی کورسییەکان که له زانکۆکانی هەریمی کوردستان دەستەبەرن بۆ خۆیندنی دبلۆمی بالۆ و ماستەر و دکتۆرا، که له لایەن فەرمانگەیی تووژینەووە و پەرەپیدان ئامادە دەکریت.

دووهم: لیستی زانکۆ و دامەزراوەکانی خۆیندنی بالۆ له دەرەووی ولات که له لایەن وەزارەتی خۆیندنی بالۆ و تووژینەووی زانستی باوەرپیکراون، له گەڵ لیستی ئەو سکۆلەر شپیانەیی زانکۆکانی دەرەووی ولات ئەگەر بەر دەست بوون.

سپیهەم: رینماییهکانی یەکسانکردنی پروانامەکان.

چوارەم: پەپرە و رینماییهکانی پیدانی مۆلەتی خۆیندنی.

ماددە (٢):

پەکەم: سەرجهم وەزارەت و لایەنەکانی نەبەستراو بە وەزارەت بەپیی فۆرمی ژمارە (١) ی هاوپیچ له گەڵ ئەم رینماییه پیداوایستییهکانی خۆیان له (پسپۆری، ژمارەیی کورسییەکانی خۆیندنی، جۆری پروانامە، و بابەتی تووژینەووی ماستەرنامە و تیزی دکتۆرا) دەنیرن بۆ وەزارەتی پلاندانان، دواکات بۆ وەرگرتنی پیداوایستییهکان بریتیه له کۆتایی مانگی (کانونی یەکەم) ی هەموو سالیک دەبیت.

دووهم: وەزارەتی خۆیندنی بالۆ و تووژینەووی زانستی له گەڵ وەزارەتی پلاندانان، سالانە پلانیکیی ناوەندی بۆ ژمارەیی کورسییەکانی خۆیندنی و پسپۆرییەکان و جۆری پروانامەکان بۆ سەرجهم وەزارەتەکان و لایەنەکانی نەبەستراو بە وەزارەت ئامادە دەکەن، ناییت له دەرەووی ئەم پلانە مۆلەتی خۆیندنی بدریت، جگە له و زەمالە فەرمیانەیی که له لایەن ولاتان و زانکۆ و دامەزراوەکانی خۆیندنی بالۆ له دەرەووی هەریم دەبەخشرین و وەزارەتی خۆیندنی بالۆ و تووژینەووی زانستی راپاندهگەیه نیت، یان ئەو زەمالە فەرمیانەیی که له لایەن ولاتان و زانکۆ و دامەزراوەکانی خۆیندنی بالۆ له دەرەووی هەریم دەبەخشرین یان رادهگەیه نرین، و باوەرپیکراون له لایەن وەزارەتی خۆیندنی بالۆ و تووژینەووی زانستی.

سێیه‌م: ئەو پلانی هێ که له بره‌گی (دووهم) ی ئەم مادده‌یه ئاماژه‌ی پیکراوه، له ماوه‌یه‌ک که سالانه له کۆتایی مانگی (ئادار) تێپه‌ر نه‌کات، سه‌رجه‌م وه‌زاره‌ت و لایه‌نه‌کانی نه‌به‌ستراو به وه‌زاره‌تی لێ ئاگادار ده‌کرێته‌وه.

چوارهم: بۆ خۆیندنی ده‌ره‌وه‌ی ولات، وه‌زاره‌تی پلاندانان ناو و ژماره‌ی ئەو فه‌رمانبه‌رانه ده‌داته وه‌زاره‌تی خۆیندنی بالا و توێژینه‌وه‌ی زانستی که له پیشه‌برکێی به‌ده‌سته‌پێانی مۆله‌تی خۆیندندا سه‌رکه‌وتوو بوون، له ماوه‌یه‌کدا که سالانه له کۆتایی مانگی (حوزه‌یران) تێپه‌ر نه‌کات، بۆ ئەوه‌ی وه‌زاره‌تی خۆیندنی بالا و توێژینه‌وه‌ی زانستی دۆسی‌ی خۆیندنیان بۆ بکاته‌وه و لایه‌نه په‌یوه‌ندیده‌ره‌کانیش پیکاری پیدانی مۆله‌تی خۆیندنیان بۆ ئەنجام به‌ن بده‌ن به‌پێی ئەم رێنمایه‌.

پێنجهم: بۆ خۆیندن له ناوه‌وه‌ی ولات، ته‌نها پیدانی لایه‌نه‌بوونی لایه‌نی په‌یوه‌ندیده‌ره‌کان پێویسته بۆ به‌شداریکردن له پیشه‌برکێی وه‌رگرتن له چوارچێوه‌ی پلانی په‌سه‌ندکراو و ئەگه‌ر له‌حاله‌تیکدا زیاتر له کاندیدی که له پیشه‌برکێی وه‌رگرتن ده‌رچوو ئەوا به‌پێی ریزبه‌ندی خالی به‌ده‌سته‌تاتوو له پیشه‌برکێی وه‌رگرتن که له زانکۆکان ئەنجام ئەدرێت، ته‌نها ئەوانه مۆله‌تی خۆیندنیان پێ ده‌درێت که ده‌که‌ونه چوارچێوه‌ی پلانی په‌سه‌ندکراو و ئەوانیتر مۆله‌تیان پێ نادرێت.

مادده‌ی (٣):

یه‌که‌م: به‌فه‌رمانی وه‌زیری په‌یوه‌ندیده‌ره‌کان سه‌رۆکی لایه‌نی نه‌به‌ستراو به‌وه‌زاره‌ت، لیژنه‌یه‌کی ناوه‌ندی به‌ناوی (لیژنه‌ی مۆله‌تی خۆیندن) پیک دیت، به‌سه‌رۆکایه‌تی فه‌رمانبه‌ری که پله‌که‌ی له به‌رپوه‌به‌ری گشتی که‌مه‌تر نه‌بێت یان ئەوانه‌ی هاوتای ئەو پله‌یه‌ن له‌وه‌سته و ده‌زگایانه‌ی که به‌رپوه‌به‌ری گشتییان نیه، له‌گه‌ڵ دوو ئەندام که پله‌ی وه‌زیریان له به‌رپوه‌به‌ری یان هاوتای ئەو پله‌یه‌ که‌مه‌تر نه‌بێت و یه‌کیکیان به‌لایه‌نی که‌م هه‌لگری بره‌وانامه‌ی به‌کالۆریۆس بێت له‌ بواری یاسا، جگه‌ له وه‌زاره‌تی خۆیندنی بالا و توێژینه‌وه‌ی زانستی که پێویسته سه‌رجه‌م سه‌رۆک و ئەندامانی لیژنه‌که پله‌یان له به‌رپوه‌به‌ری گشتی که‌مه‌تر نه‌بێت.

دووهم: ئەو لیژنه‌یه‌ی له بره‌گی (یه‌که‌م) ی ئەم مادده‌یه ئاماژه‌ی پیکراوه، ووردبینی ئەو داواکاریانه ده‌کات که له‌لایه‌ن فه‌رمانبه‌رانی لایه‌نه په‌یوه‌ندیده‌ره‌کان بۆ مۆله‌تی خۆیندن له ناوه‌وه و ده‌ره‌وه‌ی ولات پیشه‌که‌ش ده‌کرێن، له‌گه‌ڵ دلیابوون له هه‌بوونی ئەو مه‌رجانه‌ی که له په‌یره‌وه‌ی پیدانی مۆله‌تی خۆیندن له هه‌ریمی کوردستان-عێراق ژماره (١١) ی سالی ٢٠٢١ و ئەم رێنمایه‌ دیاری کراون به‌ په‌چاوکردنی ئەو پێوه‌رانه‌ی که له مادده‌ی (٥) ی ئەم رێنمایه‌ هاتوو، دواتر ئەم لیژنه‌یه‌ پاسباره‌کانی به‌ کۆنووسی که بۆ وه‌زیری په‌یوه‌ندیده‌ره‌کان سه‌رۆکی لایه‌نی نه‌به‌ستراو به‌وه‌زاره‌ت به‌رزده‌کاته‌وه به‌مه‌به‌ستی په‌سه‌ندکردنی.

سېئەم: به فەرمانى وهزىرى خويىندى بالآ و تويژينه وهى زانستى ليژنه يه كى هاوبه ش له نيوان وهزاره تى خويىندى بالآ و تويژينه وهى زانستى و وهزاره تى پلان دانان پيكد هينريت، به سه رو كايه تى فەرمانبه ريک له وهزاره تى خويىندى بالآ و تويژينه وهى زانستى كه پله كهى له به رپوه به رى گشتى كه متر نه بيت، بو وورد بينيكردى ئه و تانانه ي كه له سه ر ئه نجامى په سه ندى كراوى برگه ي (دووهم) ي ئه م مادده يه پيشكه ش ده كرين.

مادده ۴: وهزىرى په يوه ندىدار يان سه رو كى لايه نى نه به سترا و به وهزاره تى مؤله تى خويىندن له ناوه وه يان دهره وهى ولآت دهادت به فەرمانبه ر به مووچه و دهرماله جيگيره كان به پيى ياسا و رپنمايه كارپيكر او ه كان، به م مهرجانه ي خواره وه:

يه كه م: ده بيت پله ي وهزىرى فەرمانبه ر، له پله يه ك و خوارتر بيت به پيى خشته ي كارپيكر او ي پله ي وهزىرى و مووچه، كه له پاشكو ي ياساى مووچه ي فەرمانبه رانى ده ولت و كه رتى گشتى ژماره (۲۲) ي سالى (۲۰۰۸) دا ئماژه ي پيكر او ه.

دووهم: وهزىر و ئه وانى كه له م پله يه دان، ئه ندامانى په رله مان و ئه نجومه نى پاريزگاكان، و سه رو كى يه كه كارگيريه كان، و سه رجه م فەرمانبه رانى خاوه ن پله ي (بالآ) و پله ي (بالآ/ب)، تا له و پله يه دان ناتوانن داواى مؤله تى خويىندن بكن، ئه گه ر درپژه به خويىندن بدن پروانامه كانيان يه كسان ناكريت و هيچ ماف و ئيمتيازاتيكيان پينادريت، حوكمه كانى ئه م برگه يه حاله ته كانى پيش به ركاربوونى په يره وى پيدانى مؤله تى خويىندن له هه ريى كوردستان - عيراق ژماره (۱۱) ي سالى ۲۰۲۱ ناگريته وه.

سېئەم: فەرمانبه ر ده بيت پروانامه ي له زانكو يان دامه زراوه يه ك وهرگرتيىت كه له لايه ن وهزاره تى خويىندى بالآ و تويژينه وهى زانستى باوه رپيكر او بيت و راستاندى يان يه كسانكردى بو پروانامه كه يان كرابيىت، و ده بيت پروانامه و پسپورى خويىندى فەرمانبه ر په يوه ندى به پسپورى پروانامه ي خويىندن و كارى فەرمانبه ر وه هه بيت، فەرمانگه كه شى پيويستى به م پروانامه و پسپوريه هه بيت.

چوارهم: فەرمانبه ر ده بيت له رۆژى داواكردى مؤله تى خويىندن (۲) دوو سال خزمه تى كرده كى له رازه ته واوكرديىت پاش وهرگرتنى دوايين پروانامه ي په سه ندى كراوى. له حاله تيكدا ئه گه ر فەرمانبه ر هه لگري پروانامه ي دبلۆمى بالآ يه ك ساله ي ئه كاديمى بوو، ئه وا بو خويىندى ماسته ر ماوه ي (۲) سال خزمه تى كرده كى له دواى وهرگرتنى پروانامه ي به كالوريۆسى بو ئه ژمار ده كرديىت.

پينجه م: فەرمانبه ر ده بيت نووسراوى وهرگرتن (قبول) ي له يه كيىك له زانكو و دامه زراوه كانى خويىندى بالآ باوه رپيكر او له لايه ن وهزاره تى خويىندى بالآ و تويژينه وهى زانستى به ده سته پينا بيت.

شه شه م: فەرمانبه ر ناتوانيىت بو به ده سته پينانى پروانامه ي به كالوريۆس داواى مؤله تى خويىندن له دهره وهى عيراق بكات.

مادہ ۵: بنہ ماکانی پیشبرکی بهیپی سیستمی خالبندی ده بیت له سه رجه م وه زارهت و لایه نه کانی نه به ستر او به وه زارهت، به م شیوهی خواره وه بیت:

رپژه	خویندنی دکتورا	رپژه	خویندنی دبلومی بالا و ماستهر	ژ
۲۰%	تیکر ای نمره ی پروانامه ی به کالوریؤس	۳۰%	تیکر ای نمره ی پروانامه ی به کالوریؤس	۱.
۱۵%	ریزبه ندی ده رچوون (به کالوریؤس)	۳۵%	ریزبه ندی ده رچوون (به کالوریؤس)	۲.
۱۰%	سالانی خزمهت دوا ی به کالوریؤس	۱۰%	سالانی خزمهت دوا ی به کالوریؤس	۳.
۵%	ته مهن	۵%	ته مهن	۴.
۱۰%	توانستی زمانی ئینگلیزی	۱۰%	توانستی زمانی ئینگلیزی	۵.
۱۰%	چاویپیکه وتن	۱۰%	چاویپیکه وتن	۶.
۲۰%	تیکر ای نمره ی پروانامه ی ماستهر			۷.
۱۰%	تویژینه وه ی زانستی (بلا و کراوه)			۸.
۱۰۰%	کوی گشتی خاله کان	۱۰۰%	کوی گشتی خاله کان	

یه که م: نه ژمارکردنی رپژه ی تیکر ای نمره ی پروانامه ی به کالوریؤس، بو خویندنی ماستهر تیکر ای نمره ی به کالوریؤس جارانی (0.3) ده کریت و بو خویندنی دکتورا تیکر ای نمره ی به کالوریؤس جارانی (0.2) ده کریت. له حاله تیکدا نه گهر فه رمانبه ر هه لگری پروانامه ی دبلومی بالای یه ک ساله ی نه کادیمی بوو نه وا نمره ی هه موارکراو له بری نمره ی به کالوریؤس به کارده هینریت، نمره ی هه موارکراو بریتیه له رپژه ی (۶۰٪) بو به کالوریؤس و رپژه ی (۴۰٪) بو دبلومی بالا.

دووه م: نه ژمارکردنی رپژه ی ریزبه ندی ده رچوونی به کالوریؤس، نه نجامی نه م هاوکیشیه {کوی ژماره ی ده رچووان – ژماره ی ده رچوانی پیش کاندید/ کوی ژماره ی ده رچووان} بو خویندنی ماستهر جارانی (۳۵) ده کریت و بو خویندنی دکتورا جارانی (۱۵) ده کریت.

سییه م: نه ژمارکردنی رپژه ی سالانی خزمهت، له هه ردوو خویندنی ماستهر و دکتورا بو هه ر سالیکی خزمهت (۱) خال وه رده گریت تا کو (۱۰) سال خزمهت، له سه رووی نه مه وه هیه خالی زیاتر وه رناگریت.

چواره م: نه ژمارکردنی رپژه ی ته مهن، بو خویندنی ماستهر تا کو ته مهنی (۲۵) بیست و پینج سال (۵) پینج خالی ته واو وه رده گریت و له دوا ی بیست و پینج سالیه وه بو هه ر سالیکی زیاتری ته مهن نیو نمره (0.5) دائه به زیت و له ته مهنی (۳۵) سی و پینج سال و به سه ره وه هیه خال وه رناگریت. بو خویندنی دکتورا تا کو ته مهنی (۳۰) سی سال (۵) پینج خالی ته واو وه رده گریت و له دوا ی ته مهنی سی سالیه وه بو هه ر سالیکی زیاتری ته مهن نیو نمره (0.5) دائه به زیت و له ته مهنی (۴۰) چل سال و به سه ره وه هیه خال وه رناگریت.

پینچەم: ئەژمارکردنی رێژەى توانستى زمانى ئینگلیزى بەپێى ئەم خستەیهى خوارەوه دەبیت:

خاڵ له (10)	تاقیکردنەوهى IELTS	تاقیکردنەوهى TOEFL iBT	تاقیکردنەوهى TOEFL PBT	تاقیکردنەوهى PEARSON Academic (PTE)
5	5	59	414	52
6	5.5	66	467	59
7	6	73	497	67
7.5	6.5	80	550	70
8	7	88	596	74
8.5	7.5	96	630	78
9	8	104	634	82
9.5	8.5	112	660	86
10	9	120	677	90

شەشەم: ئەژمارکردنی رێژەى تیکرەى نمرەى پروانامەى ماستەر، بۆ خویندنی دکتۆرا تیکرەى نمرەى ماستەر جارانی (0.2) دەکریت.

هەوتەم: ئەژمارکردنی رێژەى توێژینەوهى زانستى بلاوکراوه له گۆقاری زانستى باوه رپیکراوه له لایەن وهزارەتى خویندنی بالا و توێژینەوهى زانستى، بۆ خویندنی دکتۆرا بۆ هەر توێژینەوهیهكى بلاوکراوه (1) خاڵ و هەردەگریت تاكو (10) توێژینەوهى بلاوکراوه، له سهرووی ئەمهوه هیچ خالی زیاتر وه ناگریت.

هەشتەم: له لایەن لیژنەى مۆلەتى خویندن كه له ماددهى (3) ی ئەم رپنمايه ئاماژەى پیکراوه چاوپیکهوتن ئەنجام دەدریت بۆ پيشكه شكاران له (10) نمره، و دهكریت لیژنەى لاوهكى پسپور پیکهپنریت له حاله تیک ئەگەر ژمارهى پيشكه شكارهكان زۆر بوون.

ماددهى (6): ئەو فەرمانبەرەى مۆلەتى خویندن و هەردەگریت دەبیت پابەندى ئەم خاڵانەى خوارەوه بیت: **یهكەم:** پابەندبوون به بەلیننامە و گریبەستى تاییهت به مۆلەتى خویندن به پێى فۆرمەکانى ژماره (2) بۆ بەلیننامە و ژماره (3) بۆ گریبەست، كه هاویچی ئەم رپنمايهن.

دووهم: مەرج نییه پابەندی خزمەتکردن له دواى به دەستپنانی پروانامه له دامودەزگاكانى حكومهتى هەریمی كوردستان له هه مان ئەو فەرمانگهیه بیت كه له سه ره تادا مۆلەتى خویندنه كه ی لى وه رگرتوو، به لكو به پێى پپویستی سوود له پاژه كه ی وه رده گیریت له فەرمانگه كانی هەریمی كوردستان-عیراق. فەرمانبەر له كاتى گواستنه وه ی پاژه كه ی بۆ فەرمانگه یه كى تر، سه رجه م پابەندییه كانی كه به پێى بەلیننامە و گریبەست له سه ریه تى ده گوازیته وه بۆ ئەو فەرمانگه یه كى كه گواستنه وه كه ی بۆ ده كریت و هەر ئەو فەرمانگه یه ش به رپرسه له جیبه جیکردنی ته واوی برگه كانی به لیننامە و گریبەستى فەرمانبەرەكه، ناییت گواستنه وه ی پاژه له م حاله ته دا له سه ر داواى فەرمانبەرەكه بیت.

سېئەم: پېشكە شىكرىنى دەستەبەرىكى دارايى كە برەكەى لانى كەم بارته قاي تېچووى خويندن و ئەو دەرمانە و خەرجىيانە بېت كە لە ماوەى مۆلەتى خويندەكەى وەرىدەگرېت، بەپېى فۆرمى ژمارە (۴) كە ھاويىچى ئەم رېنمايىيە.

چوارەم: لە ئەستۆگرىنى ھەموو ئەو تېچوو دەستەبەرىكى دارايىيانەى كە لە ماوەى خويندەكەيدا بۆى خەرجكراو، بە مووچەى مانگانەشەو لە ھالەتى سەرنەكەوتن، جگە لە ھالەتەكانى سەرنەكەوتن بەھۆى نەخۆشىيەو كە رېگرېت لە بەردەوامبوون لە خويندن بەپېى راپۆرتى پزىشكى پەسەندكراو لەلایەن لىژنەى پزىشكى فەرمى پىسپۆرەو لە ھەرىمى كوردستان، و يان بەھۆى ئەو ھالەتە كتوپرانەى كە دەبنە رېگر لە بەردەم بەردەوامبوونى خويندن.

ماددەى (۷):

يەكەم: وەزىر يان سەرۆكى لايەنى نەبەستراو بەو ھەزارەت، دەتوانىت مۆلەتى خويندنى فەرمانبەر درېژ بکاتەو لەكاتى پىويستدا و پالېشت بە پىشتگىرى دامەزراو خويندنى فەرمانبەر، بەمەرجىك فەرمانبەر پىش كۆتايىھاتنى ماوەى مۆلەتى خويندەكەى داواكارى پىشكەش بکات، و درېژکردنەو مۆلەتى خويندنى ماستەر و دکتۆرا بەم شىوہەى خوارەو دەبېت:

- ۱- درېژکردنەو مۆلەتى يەكەم بۆ ماوەى يەك دەبېت كە لە (۶) شەش مانگ تىپەر نەكات لە رېكەوتى كۆتايىھاتنى ماوەى مۆلەتى خويندن دەستپىدەكات، بەمووچەى بنەرەتى و دەرمالە جىگىرەكان دەبېت
- ۲- درېژکردنەو مۆلەتى دووہم بۆ ماوەى (۶) شەش مانگ دەبېت لە رېكەوتى كۆتايىھاتنى درېژکردنەو مۆلەتى يەكەم دەستپىدەكات، بەمووچەى بنەرەتى و دەرمالە جىگىرەكان دەبېت.
- ۳- درېژکردنەو مۆلەتى سېئەم بۆ ماوەى (۶) شەش مانگ دەبېت لە رېكەوتى كۆتايىھاتنى درېژکردنەو مۆلەتى دووہم دەستپىدەكات، بەبى مووچە و دەرمالە دەبېت.

دووہم: ھەر فەرمانبەرىكى مۆلەتپىدراو بۆ خويندن دواى تەواوبوونى ماوەى مۆلەتى خويندەكەى و ئەو درېژکردنەوانەى كە لە برگەى (يەكەم)ى ئەم ماددەى ئەماژەى پىكراو، خويندەكەى تەواو نەكردبېت و بىروانامەكەى بەدەست نەھىنابېت، ئەوا بە سەرنەكەوتو دادەنرېت بە رەچاوكردنى ھالەتەكانى ھاتوو لە برگەى (چوارەم)ى ماددەى (۶)ى ئەم رېنمايىيە و ماوەى خويندەكەى بە مۆلەتى بى مووچە ئەژمار دەكرېت.

ماددەى (۸): فەرمانبەرى مۆلەتپىدراو بۆ خويندن لە دەرەو مۆلەتى و لات ماوەى پىويستى پى دەدرېت بۆ فېربوونى زمان، سەرەراى ماوەى مۆلەتى خويندەكەى، بەم شىوہەى خوارەو:

يەكەم: بۆ خويندنى زمانى ئىنگلىزى ماوەى (۶) شەش مانگ، و دەكرېت (۳) سى مانگى دىكەى بۆ درېژبكرېتەو.

دووہم: بۆ خويندنى زمانەكانى دىكە ماوەى (۱) ياك سال، بەبى ئەو مافى درېژکردنەو مۆلەتى ھەبېت.

سېئەم: فەرمانبەرى مۆلەتپىدراو بۆ خويندن، ماوەى فېربوونى زمانى پى نادىت ئەگەر دەرچووى زانكۆ يان دامەزراو مۆلەتى خويندنى بالاي تايبەت بەو و لاتە بېت كە خويندەكەى لى تەواو دەكات، يان ئەگەر دەرچووى زانكۆ يان دامەزراو مۆلەتى خويندنى بالاي تايبەت بە زمانى ئەو و لاتە بېت كە خويندەكەى لى تەواو دەكات.

چوارەم: ئەو زانکۆ و دامەزرراوانەى خویندنى بالآ که فەرمانبەرى مۆلەتپیدراو بۆ خویندن ناچار دەکن بە خویندنى زمان، لە برگەى (سپىهەم) ى ئەم ماددەى دەبەخشرین.

ماددەى (۹): ماوەى مانەوەى فەرمانبەرى مۆلەتپیدراو بۆ خویندن لە دەرەوەى ولآت بەم شىوہەى خوارەو دەبیت:

یەكەم: ماوەى مانەوەى فەرمانبەرى مۆلەتپیدراو لە ولآتى خویندن نابیت پچرپچر بیت.

دووەم: بۆ خویندنى ماستەر ماوەى مانەوە لە (۱) یەك سالى ئەكادىمى كەمتر نەبیت.

سپىهەم: بۆ خویندنى دکتۆرا ماوەى مانەوە لە (۲) دوو سالى ئەكادىمى كەمتر نەبیت.

ماددەى (۱۰): ئەو فەرمانبەرانەى كە پيش جيبەجیكردى پەپرەوى پیدانى مۆلەتى خویندن لە هەرىمى كوردستان – عىراق ژمارە (۱۱) ى سالى ۲۰۲۱ لە كاتى مۆلەتى هاوہلى هاوسەر بروانامەیان بەدەستھيئاو و فەرمانگەكەى پيويستى بە بروانامەكەيتى، ئەوا بۆ مەبەستى ئەژماركردى بروانامەكەى پيويستە بە نووسراوى فەرمى لەلايەن وەزارەتەكەى يان لاينى نەبەستراو بە وەزارەت ئاراستەى وەزارەتى خویندنى بالآ و تويزينهەوى زانستى بكریت، تاكو لەلايەن وەزيرى خویندنى بالآ و تويزينهەوى زانستى پەسەند بكریت، بەم مەرجانەى خوارەو:

یەكەم: بروانامەكانیان لەو زانكۆيانە بەدەست هيناييت كە لەلايەن وەزارتى خویندنى بالآ و تويزينهەوى زانستى دانپيئراو و هەموو مەرجەكانى ديكەى بەدەستھيئانى بروانامە و راستاندن و يەكسانكردى بروانامەى تيداييت.

دووەم: پيويستە بروانامەكەى لەهەمان پسپورى بيت، و لەكاتى ديارىكراوى مۆلەتى هاوسەرى خویندنى تەواوكردبیت و بروانامەكەى بەدەستھيئاييت.

سپىهەم: هيج پابەندبوونىكى دارايى لەسەر حكومەت دروست نەكات تايبەت بە ماوەى تەواوكردنى خویندنهكەى.

چوارەم: پابەند بيت بە خزمەتكردن لە دامەزرراوكانى حكومەتى هەرىمى كوردستان كە وەزارەتەكەى يان لاينى پەيوەنديدار بۆى ديار دەكات بەپيى پيداويستى و پسپورى و راژەكەى.

پينجەم: لە رۆژى دەرچوونى فەرمانى وەزارى تايبەت بە پەسەندكردى بروانامەكەى كە لەلايەن وەزارەتى خویندنى بالآ و تويزينهەوى زانستى دەرەچيەت، بروانامەكەى ئەژمار دەكریت.

ماددەى (۱۱): كار بەهيج رينمايى و بريار و گشتانديك ناكريت كە پيچەوانەى حوكمەكانى ئەم رينمايىە بيت **ماددەى (۱۲):** ئەم رينمايىە لە ريكەوتى بلاوكردنەوہى لە رۆژنامەى فەرمى (وہقايەى كوردستان) جيبەجى دەكریت.

د. نارام محمد قادر

وہزيرى خویندنى بالآ و تويزينهەوى زانستى

فۆرمی ژماره (۱)

پیداویستی وهزارهت و لایه نه کانی نه به ستراو به وهزارهت بۆ پیدانی مؤله تی خویندن
وهزارهت / لایه نی نه به ستراو به وهزارهت ()

ژ	جۆری پروانامه	پسپۆری	ژماره ی کورسی خویندن	بابهت / بواری توئینه وه
۱				
۲				

مۆرو واژوو

وهزیری په یوه نیدیدار / سه روکی لایه نی نه به ستراو به وهزارهت

فۆرمی ژماره (۲)

به ئینامه ی قوتایی / خویندکار

پالپشت به حوکمه کانی ماده (۵۰) له یاسای راژه ی شارستانی ژماره (۲۴) سالی (۱۹۶۰) ی هه مواری کراو ، وه له سه ر بنه مای پیدانی مؤله تی خویندن له لایه نی (وهزارهتی / لایه نی نه به ستراو به وهزارهت) :
(سال ، به یی نووسراوی ژماره) (له ریکه وتی) (/ / ۲۰) بۆ به ده ست هینانی پروانامه ی () له زانکۆی () کۆلیژی () له دهره وه ی / ناوه وه ی کوردستان.
به ئین دده م پابه ندی ئەم خالانه ی خواره وبم :

- ۱- ده ستکردن به خویندن و پابه ندی بوون به رینمای و فه رمانه کانی جیبه جیکراو له ماوه ی خویندنه که م.
- ۲- دوا ی وه رگرتی مؤله تی خویندن له ماوه ی (۳) سی مانگ له ریکه وتی ده ست له کار هه لگرتنم له کاره که م ، پشتگیری زانکۆ یان ئەو کۆلیژی تیایدا ده خوینم پیشکه ش به وهزارهت یان شوینی کاره که م بکه م بۆ دنیای بوون له وه ی که ده ستم به خویندن کردوه .
- ۳- پابه ندی بوونم به ده ستکردن به خویندن له و بابته تی که مؤله تی خویندنم پیبه خشراوه بۆی ، وه به هیج شیوه یه ک زانکۆ و بابته تی خویندنه که م ناگۆیم ، به یی وه رگرتی ره زامه ندی و نووسراوی فه رمی وهزیری تایبه تمه ند یان سه روکی لایه نی نه به ستراو به وهزارهت .
- ۴- له کۆتایی هه ر سالیکی خویندن پشتگیری ئەو زانکۆیه ی تیایدا ده خوینم پیشکه ش به شوینی کاره که م بکه م بۆ دنیای بوون له وه ی به رده وامم له خویندنه که م .
- ۵- راسته وخۆ دوا ی ته وای بوونی خویندنه که م نووسراوی پشتگیری زانکۆکه م پیشکه ش به شوینی کاره که م ده که م که تیایدا هاتبیت پروانامه به ده ستم هیناوه .
- ۶- دوا ی کۆتایی هاتی خویندنه که م ده ست بکه مه وه به کاری فه رمانبه ریم و به رده وام بم له خزمهت کردنی له سه ر میلاکی حکومهت بۆ ماوه یه ک که له دوو هینده ی ماوه ی مؤله تی خویندنه که م که متر نه بیت ، وه به یی پیویستی راژه که م و به رزه وهندی گشتی ئاماده م له هه ر فه رمانگه یه کی حکومهت دابنریم خزمهت بکه م .
- ۷- ئاماده م کۆی گشتی ئەو مووچه و دهرماله و پاره و خه رجیانه ی پیبه خشراوه و یان وه کو هاوکاری بۆم خه رج کراوه بیگه رینمه وه بۆ شوینی کاره که م (وهزارهت یان لایه نی نه به ستراو به وهزارهت) که وه رمگرتوه له ماوه ی مؤله تی خویندنه که م ، له م حاله تانه ی خواره وه :
- أ- ئەگه ر هاتوو مؤله تی خویندنه که م هه لوه شایه وه به وه ی کۆتایی هینان (فصل) یان دهرکردن (عزل) له راژه که م یان هه ر هۆکاریکی تر .
- ب- ئەگه ر وازم له خویندن هینا به یی ره زامه ندی وهزارهت یان لایه نی نه به ستراو به وهزارهت .
- ت- ئەگه ر ئەو پروانه مه یه م به ده ست نه هینا که داواکراوه به یی ئەم به ئینامه یه به هه ر هۆکاریک ، جگه له نه خۆشیه ک که رینگربیت له به رده وای خویندن و ئەنجامدانی تاقیکردنه وه ، ئەمه ش ده بیت پشتگیری بکرت به راپۆرتی پزیشکی په سه ند کراو تایبه تمه ند یان بارودۆخیکی نه خوازراو (ظروف قاهره) که رینگربیت له وه ی قوتایی یان خویندکار له خویندنه که ی به رده وام بیت .
- ث- ئەگه ر پابه ندی نه بووم به خزمهت کردن له سه ر میلاکی حکومهت ، دوا ی به ده ست هینانی پروانامه یان ده ستم له کاری فه رمانبه ری کیشایه وه (استقلت من الوظیفه) دوا ی ته وای بوونی ماوه ی مؤله تی خویندنه که م یان ئەو ماوه ی که پیویسته خزمهت بکه م به یی برگه ی (۶) شه شه م له سه ره وه ئامازه پیکراو .
- ج- ئەگه ر دواکه وتم له گه رانه وه یان ده ستکردنه وه به کاری فه رمانبه ری دوا ی کۆتایی هاتی ماوه ی مؤله تی خویندنه که م به یی ئەو ماوه ی مؤله تیم پیدراوه یان به کۆتایی هاتی ماوه ی درێژکردنه وه ی مؤله ته که م .

واژوو و ناوی سیانی به ئیندهر

ناونیشان و ژماره ی موبایل :

به رتیه به رایه تی کاروباری یاسایی

گریبھستی خویندن

لایه نی یه کهم / وه زیری په یوه نیدیار / سه رۆکی دهسته ی نه به ستراو به وه زارهت.....
 لایه نی دووهم / قوتابی خویندکار)
 یه کهم / پابه ندبوونی لایه نی یه کهم
 لایه نی یه کهم پابه ند ده بی بهم خالانه ی خواره وه:

-۱

-۲

-۳

دووهم / پابه ندبوونی لایه نی دووهم
 لایه نی دووهم پابه ند ده بی بهم خالانه ی خواره وه:

۱- دهست پیکردن به خویندن به زووترین کات لهو بوار و پسپورییه ی که مۆله تی خویندنی بۆ پیدراوه وه پابه ند بوون به رینماییه کانی مۆله تی خویندن و بریاره کانی لایه نی یه کهم و نه ریته گشتییه کان به دریزایی ماوه ی خویندنه که ی.

۲- به دهسته ئینی بروننامه ی () له بوازی () له زانکۆی () له وولاتی () بۆ ماوه ی () سال وه دهست پیکردن به خویندن به پی ی ئه و ماوه یه ی که له ئۆفهره که ئاماژه پیکراوه . ئه گهر هاتوو ئه و بروننامه ی به دهست نه هینا پیویسته بگهریتته وه بۆ خزمه تکردن وه کۆی گشتی ئه و بره پاره یه ی که بۆی خه رجکراوه به موچه و دهرماله کانه وه بیگهرینیتته وه بۆ لایه نی یه کهم، ئه گهر هاتوو بروننامه که ی به دهست هینا به لام نه گه راییه وه پیویسته کۆی گشتی ئه و موچه و دهرماله و ههر پاره یه ک وه ریریگرتوو و بۆ خویندنه که ی خه رجکراوه بیگهرینیتته وه بۆ لایه نی یه کهم ته نیا له حاله تی نه خۆش بوون که پالپشت بیت به رابۆرتیکی پزیشکی په سه ند کراو و باوه رپیکراو له لایه ن ده رگا کانی وه زاره تی ته ندروستی ههریمی کوردستان.

۳- کارێک نه کات که ببیتته هۆی زیان گه باندن به ناو و ناوبانگی ههریمی کوردستان و ئه و و لاته شی که تیدا ده خوینی.

۴- ئه گهر لایه نی دووهم سه رپیتی بریگه کانی ئه م گریبھسته ی کرد یان حوکم درا به کارێک له جۆری تاوان یان که تن (جنایه أو جنح) ، لایه نی یه کهم یان رینیدراوه کانی بۆی هه یه تاک لایه نه کوتایی به خویندنه که ی بینیت و داوای لیبکات به گه رانه وه ی بۆ و لات وه داوای هه موو پاره خه رجکراوه کانی بکاته وه.

۵- لایه نی دووهم پابه ند ده بیت به نه گۆرینی و لاتی خویندن و زانکۆ و پسپورییه که ی که ئاماژه ی پیکراوه له م گریبھسته دا، ته نیا له حاله تیکی ناچار یی یان به رژه وه ندی گشتی بخوازیت به مه رجیک ئه م کاره ی به پشتگیری مامۆستایی سه ره رشتیار بیت، له گه ل ئه وه شدا هیچ گۆرانکاریه ک له بوار و به شی خویندن ناکری ئه گهر ره زامه ندی لایه نی یه کهم و لایه نی په یوه نیدیاری له سه ر نه بی.

۶- لایه نی دووهم بۆی نییه زیاتر له و ماوه ی که له م گریبھسته دا ئاماژه ی پیکراوه بمینیتته وه ته نانه ت ئه گهر له سه ر خه رچی خۆی بیت، ته نیا له حاله تیک که ناچار به مانه وه بیت به مه به سستی پراکتیکی و راهینان له و بواره ی که تیدا ده خوینی یاخود ریگریه ک له دهره وه ی ویستی خۆی بیت ، له مه شدا پیویسته پشتگیری مامۆستای سه ره رشتیار یان زانکۆکه ی که تیدا ده خوینی پشکەش به لایه نی یه کهم بکات ره زامه ندی له سه ر دهریریت له چوارچیه ی یاسا و رینماییه به رکاره کان که له م باره یه وه له وه زاره تی خویندنی بالا و توئینه وه ی زانسته وه دهرچوه.

۷- لایه نی دووهم پابه ند ده بی به خزمه تکردن له دام و ده رگا کانی سه ر به وه زاره تی په یوه نیدیار / سه رۆی دهسته ی نه به ستراو به وه زاره ت (.....) راسته وخۆ دوا ی ته واو کردنی خویندن بۆ ماوه ی (۲) دوو هینده ی ماوه ی مۆله تی خویندنه که ی ، شوینی خزمه تکردنه که شی به پیی پلانی ستراتیژی و پیویستی لایه نی یه که م له مه شدا لایه نی یه کهم سه ره رشک و ئازاده به ده ستینشانکردنی شوینی خزمه ت بۆ لایه نی دووهم، ئه گهر هاتوو لایه نی دووهم دوا ی به ده سه ئینی بروننامه که گه راییه وه به لام ئه م ماوه یه ی که ئاماژه ی پیکراوه به ته واوی خزمه تی نه کرد به ههر هۆکاریکی له کاردابران یان ده ست له کارکیشانه وه یان دوورخراوه له وه زیفه که ی، یان له کاتی خزمه تکردنی دهرکه وت که توانای وه ک پیویست نییه، ده بی لایه نی دووهم کۆی گشتی بری ئه و پاره یه ی که له ماوه ی مۆله تی خویندنه که ی بۆی خه رجکراوه بگه رینیتته وه بۆ لایه نی یه کهم.

۸- لایه نی دووهم پابه ند ده بیت به هه موو ئه و خالانه ی له ناوه رۆکی فۆرمی ژماره (۲) تابه ت به مۆله تی خویندن هاتوو که تابه ته به ئینامه ی قوتابی / خویندکار.

- ۹- لایەنی دووهم مافی درێژکردنەوەی مۆلەتی خۆیندنی هەبە لە کاتی پێویستی خۆیندنه کە لە چوار چێوهی یاسا و رێنماییه بهرکاره کان تایبەت به مۆلەتی خۆیندن ، به مەرجێک پشنگگیری سههره رشتیار و زانکۆ پشنگهش بکات بهر له لهوهی مۆلەتی خوی، دنه کە کۆتای بیت .
- ۱۰- لایەنی دووهم پابه‌ند ده‌بێت به ماوه‌ی مانه‌وه پێویست له ولاتی خۆیندن له چوارچێوه‌ی یاسا و رێنماییه‌کانی مۆلەتی خۆیندن و یه‌کسانکردنی پروانامه‌کان.

واژووی لایەنی دووهم
قوتایی / خۆیندکار :
ژ. مۆبایل :
ژ. پاسپۆرت :
ئیمه‌یل :
ناوونیشان و نزیکترین شوێن :
ناو و ژماره‌ی موبایل کفیل :

واژووی لایەنی یه‌که‌م
وه‌زیری په‌یوه‌ن‌دیار / سه‌رۆکی ده‌سته‌ی نه‌به‌ستراو به‌ وه‌زاره‌ت
سه‌ره‌رای کاره‌کە

فۆرمی ژماره (۴-أ)
ده‌سته‌به‌ری بۆ خۆیندنی ناوخوا‌ی ولات

رێکه‌وت / ۲۰۲۱ /
ژماره :

به‌ئیننامه‌ی ده‌سته‌به‌ری که‌سایه‌تی (تعهد الكفيل الضامن)

من که له‌خواره‌وه واژووم کردوه)
(له رێکه‌وتی ده‌رچووه له)
(به‌بری)
(بۆ به‌ده‌ست هینانی پروانامه‌ی)
(له بواری)
(پالپشت به‌ نووسراوی پشنگگیری ژماره)
(بووم به‌ که‌فیلی)
(ملیۆن دیناری عێراق ، به‌هۆی ئەوه‌ی مۆلەتی خۆیندنی پێدراوه له‌لایه‌ن)
(له بواری)
به‌ئین ده‌ده‌م :

کۆی گشتی ئەو پاره‌یه‌ی ده‌که‌وتیته‌ی ئەستۆی ناوبراو بده‌م به‌ گه‌نجینه‌ی حکومه‌ت له‌سه‌ر داواکاری لایه‌نی تایبه‌تمه‌ند به‌م ده‌سته‌به‌ریه‌ له‌کاتی پابه‌ند نه‌بوونی مۆلەتی پێدراو بۆ خۆیندن به‌ ناوه‌رۆکی ئەو به‌ئیننامه‌ی پشنگه‌شی کردوه بۆ به‌ده‌ست هینانی پروانامه‌ی داوکارو ، وه‌ ده‌سته‌به‌رداری کۆی گشتی مۆلک و مالی گوازاراوه و نه‌گوازاراوه‌م ده‌بم که‌ خاوه‌نداریه‌تی بۆ من ده‌گه‌رتیته‌وه بۆ مه‌به‌ستی پێدانی ئەو بره‌ پاره‌یه‌ی له‌م ده‌سته‌به‌ریه‌ نووسراوه ، به‌پێی حوکمه‌کانی یاسای وه‌رگرتنه‌وه‌ی قه‌رزه‌ حکومه‌یه‌کان ژماره (۵۶)ی سانی ۱۹۷۷ی هه‌موار کراو ، هه‌روه‌ها په‌زنامه‌ندم که‌ ته‌نها دادگا‌کانی کوردستان لایه‌نی تایبه‌تمه‌ند و یه‌کلاکه‌ره‌وه‌ بن له‌هه‌ر داوایه‌ک (الدعاوی) که‌ دروست ده‌بێت له‌ سه‌باره‌ت به‌ناوه‌رۆکی ئەم ده‌سته‌به‌ریه‌ ، وه‌ ئەو زانیاری و ناوونیشانیه‌ی له‌ خواره‌وه‌ هاتوووه‌ شوێنی دروست و برواپێکراوی منه‌ بۆ ئەنجامدانی هه‌ر رێکار و پێر اگه‌یاندنێکی یاسایی و پابه‌ندم به‌ ئاگادارکردن‌ه‌وه‌ی لایه‌نی تایبه‌تمه‌ند به‌م ده‌سته‌به‌ریه‌ له‌ حاله‌تی هه‌ر گۆرانکاریه‌ک تیایدا ، بۆیه‌ له‌خواره‌وه‌ واژووم کرد.

واژووی کفیل :
ناوی کفیل :
ناوونیشان :

نزیکترین شوێن :
ژماره‌ی موبایل :

ژماره‌ی ناسنامه (کارتی نیشتمانی / پاسپۆرت) :
ژماره‌ی فۆرمی خۆراک :

ژماره‌ی کارت زانیاری :

ناوونیشان و ژماره‌ موبایلی موختاری گه‌ره‌ک :

تییینی / بری ده‌سته‌به‌ری وه‌رگیراو به‌پێی جووری خۆیندنه‌که‌ له‌ناوخوا‌ی ولات به‌م شێوه‌یه‌ی خواره‌وه‌یه :

- خۆیندنی دبلۆمی بالا / ناوخوا‌ بری (۱۰،۰۰۰،۰۰۰) ده‌ ملیۆن دینار / دبلۆمی بالا دهره‌وه‌ی ولات بری (۲۰،۰۰۰،۰۰۰) بیست ملیۆن دینار .
- خۆیندنی ماسته‌ر / ناوخوا‌ بری (۳۰،۰۰۰،۰۰۰) سی ملیۆن دینار / خۆیندنی ماسته‌ر / دهره‌وه‌ی ولات بری (۵۰،۰۰۰،۰۰۰) په‌نجا ملیۆن دینار .

- خۆیندنی دکتۆرا / ناوخوا‌ (۷۵،۰۰۰،۰۰۰) هه‌فتاو پینج ملیۆن دینار / خۆیندنی دکتۆرا / دهره‌وه‌ی ولات (۱۲۰،۰۰۰،۰۰۰) سه‌د و بیست ملیۆن دینار

قومی ژماره (۴-ب)
دهسته بهری بۆ خویندنی دهره وهی ولات

ریکھوت / ۲۰۲۱

ژماره :

دهسته بهری دارایی

من که له خواره وه واژووم کردوه () بووم به که فیلی ()
به بری () ملیون دیناری عیراقی بۆ بهرژه وهندی وه زارهتی ()
به هۆی ئه وهی مؤلتهتی خویندنی پیدراوه له لایه ()
() له بواری () .

پانپشت به نووسراوی پشتگیری ژماره () له ریکه وتی () دهرچوه له ()
نیشانهی گلدانه وه (حجز) دانراوه له سهر مولکی ژماره () .

ئاماده م :

کۆی گشتی ئه وه پارهیهی ده که ویتتهی ئه ستۆی ناوبراو بدهم به گه نجینهی حکومهت له سهر داواکاری لایه نی تایبه تمه ند به م دهسته بهریه له کاتی پابه ند نه بوونی مؤلته تپیدراو بۆ خویندن به ناوه رۆکی ئه وه به ئیننامه ی پیشکەشی کردوه بۆ به دهست هینانی پروانامه ی داوکراو ، وه دهسته بهرداری کۆی گشتی مولک و مالی گوازاراوه و نه گوازاراوه ده بم که خاوه نداریه تی بۆ من ده گه ریته وه بۆ مه بهستی پیدانی ئه وه بره پارهیهی له م دهسته بهریه نووسراوه ، به یی حوکمه کانی یاسای وه رگرتنه وهی قه رزه حکومه کانی ژماره (۵۶) ی سالی ۱۹۷۷ ی هه موار کراو ، هه روه ها په زامه ند م که ته نها دادگا کانی کوردستان لایه نی تایبه تمه ند و یه کلاکه روه بن له هه ر داوایه ک (الدعاوی) که دروست ده بێت سه بهارت به ناوه رۆکی ئه م دهسته بهریه ، وه ئه و زانیاری و ناو نیشانه ی له خواره وه هاتووه شوینی دروست و پرواپیکراوی منه بۆ ئه نجامدانی هه ر ریکار و پیر اگه یان دنیکی یاسایی و پابه ند م به ئاگادار کردنه وهی لایه نی تایبه تمه ند به م دهسته بهریه له حاله تی هه ر گۆرانکاریه ک تیایدا ، بۆیه له خواره وه واژووم کرد

واژووی کفیل :

ناوی کفیل :

ناو نیشان :

نزیکتین شوین :

ژماره ی موبایل :

ژماره ی ناسنامه (کاری نیشتمانی / پاسپورت) :

ژماره ی فۆرمی خۆراک :

ژماره ی کاری زانیاری :

ناو نیشان و ژماره موبایلی موختاری گه ره ک :

ب. کاروباری یاسایی

تییینی / بری دهسته بهری وه رگیراوه به یی جووری خویندنه که له دهره وهی ولات به م شیوهیه ی خواره وهیه :

- خویندنی دبلۆمی بالا بری (۲۰،۰۰۰،۰۰۰) بیست ملیون دینار .

- خویندنی ماسته ر بری (۵۰،۰۰۰،۰۰۰) په نجا ملیون دینار .

- خویندنی دکتۆرا (۱۲۰،۰۰۰،۰۰۰) سه د و بیست ملیون دینار .

بسم الله الرحمن الرحيم

باسم الشعب

برلمان كوردستان - العراق

رقم القرار: ٩

تأريخ القرار: ٢٠٢١/٩/٧

قرار

رقم (٩) لسنة ٢٠٢١

استناداً إلى أحكام الفقرة (ثانياً، رابعاً، خامساً) من الماده (٢٨) و الماده (٣٤) من النظام الداخلي لبرلمان كوردستان - العراق، قرر برلمان كوردستان بجلسته الاعتيادية رقم (٣) لدورته الانتخابية الخامسة والمنعقدة بتاريخ ٢٠٢١/٩/٧، مايلي:

أولاً: قبول استقالة أعضاء برلمان كوردستان - العراق المدرجة أسماءهم من عضوية اللجان الاتية:

١- (زياد جبار محمد) من عضوية لجنة (العلاقات و الجالية الكوردستانية).

٢- (زكري احمد اسماعيل) من عضوية لجنة (البلديات والنقل والاتصالات و السياحة).

٣- (هاورى بناء محمد) من عضوية لجنة (الداخلية والأمن والمجالس المحلية).

٤- (شيرين يونس عبدالله) من عضوية لجنة (الدفاع عن حقوق المرأة).

٥- (شيرين امين عبدالعزيز) من عضوية لجنة (النزاهة).

٦- (بهلين اسماعيل حاجى) من عضوية لجنة (العلاقات و الجالية الكوردستانية).

ثانياً: إضافة أعضاء برلمان كوردستان - العراق المدرجة أسماءهم ادناه الى اللجان الاتية:

١- (شيرين يونس عبدالله) الى لجنة (البلديات والنقل والاتصالات و السياحة).

٢- (زكري احمد اسماعيل) الى لجنة (الداخلية والأمن والمجالس المحلية).

٣- (بليين اسماعيل حاجى) الى لجنة (النزاهة).

- **ثالثاً:** ينفذ هذا القرار من تأريخ صدوره في ٢٠٢١/٩/٧ وينشر فى الجريدة الرسمية (وقائع كوردستان).

د. ريبواز فايق حسين

رئيس برلمان كوردستان - العراق

بسم الله الرحمن الرحيم

باسم الشعب

برلمان كوردستان - العراق

رقم القرار: ١٠

تأريخ القرار: ٢٠٢١/٩/٧

قرار

رقم (١٠) لسنة ٢٠٢١

استناداً إلى حكم الفقرة (١) من المادة (٥٦) من القانون رقم (١) لسنة ١٩٩٢ المعدل والفقرة (أولاً) من المادة (٧٧) من النظام الداخلي لبرلمان كوردستان - العراق، أصدر برلمان كوردستان في جلسته الاعتيادية رقم (٣) للدورة الانتخابية الخامسة المنعقدة بتاريخ ٢٠٢١/٩/٧، القرار الآتي:

أولاً: تناط مهام ووظيفة سكرتير البرلمان (منى نبي نادر) إلى عضو البرلمان (بزار خالد عبدالله) لأغراض الفقرة (ثانياً) من برنامج العمل رقم (٣) الاعتيادي للدورة الخريفية للسنة الثالثة من الدورة الانتخابية الخامسة للبرلمان بتاريخ ٢٠٢١/٩/٧ حصراً.

ثانياً: ينفذ هذا القرار من تأريخ صدوره وينشر في الجريدة الرسمية (وقائع كوردستان).

د. ريواز فايق حسين

رئيس برلمان كوردستان - العراق

اللائحة التنظيمية الخاصة بآلية بيع الشرائح

المادة (I): المرجعية القانونية

إن الصلاحيات الممنوحة لهيئة الإعلام والاتصالات بموجب المادة الدستورية (١٣٠) بالتزامن مع المواد (١٠٣) و (١١٠) من الدستور واستناداً إلى القسم (٥) من الأمر (٦٥) لسنة ٢٠٠٤ النافذ، قد خولا هيئة الإعلام والاتصالات الحق الحصري لتنظيم سياسة الاتصالات وإصدار المدونات نيابة عن الحكومة العراقية كمؤسسة مستقلة بموجب القانون تعمل بشكل متوافق مع السلامة العامة.

المادة (II). الأهداف والنطاق :

١- إن الهدف من هذه اللائحة التنظيمية هو :

أ- تحديد التزامات المرخص له فيما يتعلق بتسجيل المشتركين ومنح اجازات الوكلاء ونقاط البيع.

ب- تنظيم عملية و متطلبات التسجيل الخاصة بالمشاركين.

ت- تحقيق الدقة والتكامل في معلومات تسجيل المشتركين المدخلة في قواعد البيانات

الخاصة بالمرخص له

ث- تسهيل وتنظيم المنافسة في عملية بيع الشرائح.

ج- تنظيم وضبط عمليات بيع الشرائح ضمن إطار قانوني واضح يضمن حقوق المستهلكين

والمرخصين له.

ح- تحديد التزامات الوكلاء ونقاط البيع فيما يتعلق ببيع الشرائح.

٢- تطبق هذه اللائحة على مقدمي خدمات الاتصالات المرخصين لهم في جمهورية العراق.

المادة (III). التعاريف

لأغراض هذه اللائحة التنظيمية، يتوجب أن تأخذ المصطلحات التالية المعاني المحددة:

١- المرخص يعني هيئة الإعلام والاتصالات.

٢- الجهة الأمنية تعني الجهة المخولة من قبل الحكومة العراقية الاتحادية لمتابعة الالتزامات الأمنية

لشركات الاتصالات المرخصة، و لأغراض هذه اللائحة التنظيمية فإن هذه الجهة تتمثل بجهاز الأمن

الوطني العراقي.

٣- المرخص له يعني مقدمي خدمات الاتصالات المرخصين لهم، ولأغراض هذه اللائحة التنظيمية فإنها

تتمثل بشركات الهاتف النقال كافة وشركات الهاتف اللاسلكي الثابت كافة.

٤- الوكيل / نقطة البيع يعني كل فرد يملك اسم مستخدم وكلمة مرور وجهاز التوثيق الالكتروني لتفعيل

الشرائح وفقاً للضوابط، تعود لأفراد أو شركات خاصة أو موزعين رئيسيين أو أصحاب امتياز أو

مراكز المبيعات التي لها ارتباط مباشر بالمرخصين لهم ولأغراض هذه اللائحة التنظيمية تعرف على أنها

الجهة المنظمة للعقد.

٥- الأمر التشريعي رقم (٦٥) النافذ يعني الأمر الصادر في سنة ٢٠٠٤ عن سلطة الائتلاف المنحلة.

٦- المشترك يعني أي فرد أو منشأة تجارية أو جهة حكومية أو دولية تتعاقد بشكل مباشر مع

المرخص له لغرض استخدام خدماتها المقدمة بموجب الرخصة الممنوحة، بما في ذلك وليس حصراً

الدفع المسبق و كذلك حسابات أو عقود الدفع الأجل، أو أي ترتيبات مشابهة خدمات

(B2B , short code data SIM cards E-gate, M2M)

- ٧- التسجيل (التوثيق الالكتروني) تعني لأغراض هذه اللائحة الآلية المتبعة في توثيق عقود ومستمسكات المشتركين الكترونياً ويتم عن طريق حضور الشخص المعني (المشترك) إلى مقر البيع وتدوين معلوماته الكترونياً بما فيها صورته الشخصية و بصمته الالكترونية الحية و مستمسكاته و تنظيمها بعقد ، او عن طريق تعاقد المرخص له بشكل مباشر مع الشركات او المؤسسات (الخاصة او الحكومية)
- ٨- العقد هو عقد الاشتراك بين المشترك و المرخص له والذي يخول المشترك حق استخدام شريحة الاتصال والخدمات التي يقدمها المرخص له و لأغراض هذه اللائحة فهي تتمثل بالعقد الناتج من عملية التوثيق الالكتروني متضمناً كافة بيانات المشترك المحددة في هذه اللائحة بالإضافة إلى الشروط والضوابط التي تنظم آلية تنفيذه بين الشركة و المشترك.
- ٩- شريحة السيم (SIM Card او UIM او E-SIM) يقصد بها الشريحة الذكية لوحدة تعريف المشترك .
- ١٠- شريحة الـ (Data) يقصد بها الشريحة الذكية لوحدة تعريف المشترك والتي لا ترسل او تستقبل مكالمات وتستخدم لأغراض نقل البيانات فقط.

المادة (IV).الالتزامات

أولاً: الالتزامات العامة المرخص له:-

- ١- المرخص له يكون الجهة المسؤولة عن تدقيق العقد وفق ضوابط هذه اللائحة و المسؤولة عن قبول تسجيل المشترك و تفعيل الخدمة أو إيقافها أو تعليقها ، ويتحمل المرخص له المسؤولية القانونية بعد انتهاء فترة التدقيق.
- ٢- يلتزم المرخص له بتفعيل الشرائح عن طريق الوكيل او نقطة البيع المجازة من الجهة الامنية، ويجب قبل تفعيل الشريحة تسجيل بيانات المشترك و توثيقها حسب إجراءات و تعليمات التوثيق الالكتروني و الوارد ذكرها في هذه اللائحة و يحظر على المرخص له أو الوكيل في أي حال من الأحوال تفعيل أي شريحة خلافاً لضوابط هذه اللائحة ، و بخلافه يتخذ المرخص كافة الاجراءات القانونية والمالية بحق المرخص له.
- ٣- يلتزم المرخصين لهم و بأي حال من الأحوال عدم التعامل وعدم بيع أو تزويد الشرائح للمحال أو المكاتب أو نقاط البيع غير المجازين من قبل الجهة الامنية، و بخلافه يتحمل المرخصين لهم مسؤولية كافة التبعات القانونية والمالية عن أي شريحة تضبط من قبل الجهات المخولة بموجب القانون.
- ٤- قيام المرخص له بإلزام و تمكين كافة الوكلاء و نقاط البيع على تفعيل الشرائح وفق نظام التوثيق الالكتروني حصراً والمحددة في هذه اللائحة التنظيمية.
- ٥- قيام المرخصين لهم بتقديم المعلومات الخاصة بالوكيل او نقطة البيع وطلبات منح الإجازة رسمياً (الاسم التجاري للوكالة ، الاسم الثلاثي لصاحب نقطة البيع مع اسم الام و مستمسكاته الثبوتية رقم الهاتف، رقم جهاز التفعيل مع الأرقام التسلسلية للجهاز "ان امكن" ، عنوان الوكيل بشكل كامل مع إحداثيات نقطة البيع، البريد الالكتروني للوكيل، ختم لنقطة البيع يحوي اسم المحل و عنوانه و رقم الهاتف) إلى الجهة الامنية، و في حال استبدال او عطل الجهاز فيجب على المرخص له اعلام الجهة الامنية.
- ٦- يلتزم المرخص له بعدم قبول تسجيل الشرائح لمن تقل أعمارهم عن السن القانوني (١٨) سنة، ومن هم من فاقد الأهلية

٧- يلتزم المرخص له بتزويد الجهة الامنية بوسيلة ربط فنية (Link) تمكن الجهة الامنية من الاطلاع على جميع قواعد بيانات المرخص له الخاصة بالمشاركين وضمن نطاق هذه اللائحة بما في ذلك وليس حصراً اليه بيع وتسجيل الشرائح وفق التوثيق الالكتروني و الية تقييم العقود في حالات القبول والرفض وقواعد بيانات المشاركين، على ان يتم مناقشة اليات التنفيذ و الفترات الزمنية الخاصة به بين الجهة الامنية و المرخصين لهم و بحضور المرخص.

٨- يلتزم المرخص له باخطار الجهة الامنية قبل أسبوعين من قيام الوكيل أو نقطة البيع بتغيير نطاق العمل من منطقة جغرافية إلى أخرى.

٩- يتحمل المرخصين لهم و وفقاً لللائحة مسؤولية حصول وكلائهم ونقاط البيع التابعة لهم على إجازة بيع شرائح سارية المفعول من الجهة الأمنية وفي حال عدم حصولهم على الإجازة فيمنع على المرخصين لهم كافة التعامل معهم.

١٠- يلتزم على كافة المرخصين لهم القيام بنشر أسماء و عناوين الوكلاء ونقاط البيع ومراكز الخدمات على مواقعها الالكترونية و تحديثها فضلاً عن نشر الدعايات الخاصة بالية عمل التوثيق كافة الالكتروني في تنظيم عقود الشرائح.

١١- يلتزم المرخصين لهم كافة بتزويد المرخص والجهة الامنية بتقارير شاملة (كل اشهر) تضمن أسماء كافة الوكلاء ونقاط البيع التابعة لهم في عموم العراق و عناوينهم ونقاط الاتصال الخاصة بهم و تحدد هذه المعلومات من قبل الجهة الامنية.

١٢- يلتزم المرخص له بتنفيذ الالتزامات الاخرى المشار لها في بنود هذه اللائحة التنظيمية
ثانياً : الالتزامات العامة للوكيل / نقطة البيع :

١- يشترط على الوكيل أو نقطة البيع الحصول على إجازة (رخصة) نافذة لبيع الشرائح من الجهة الامنية (جهاز الامن الوطني العراقي) لمزاولة البيع و حسب ضوابط هذه اللائحة التنظيمية ، ويحق للجهة الامنية الغاء الاجازة في حال مخالفة نقطة البيع او الوكيل.

٢- شروط حصول الوكيل و نقطة البيع على إجازة بيع الشرائح :
أ- الحصول على أجهزة التوثيق الالكتروني لكل مرخص له .

ب- التسجيل لدى المرخص له .

ت- توقيع تعهد خطي جديد لدى الجهة الامنية يقضي بضرورة الالتزام بهذه اللائحة و التعليمات الصادرة أو التي تصدر مستقبلاً عن المرخص أو الجهة الامنية لبيع و تداول الشرائح.

٣- قيام الوكيل او نقطة البيع باشعار الجهة الامنية في المنطقة الجديدة عند تغيير موقع عمله.

٤- التزام الوكيل او نقطة البيع بتفعيل الشرائح وفق الالية و الضوابط المنصوص عليها في هذه اللائحة و يتحمل مسؤولية القانونية عن مدى مطابقة العقد لضوابط هذه اللائحة التنظيمية خلال فترة التدقيق.

٥- لايجوز للوكيل او نقطة البيع تنظيم العقد لغير مشتري الشريحة (المشارك)، ولايجوز له التفعيل وتنظيم العقود بمستمسكات غير المشترك صاحب العلاقة.

ثالثاً : الالتزامات العامة للجهة الامنية :

١- منح إجازات بيع الشرائح، وتكون الرخصة او الاجازة محددة بعنوان دقيق لنقطة البيع ونطاق عملها ضمن المنطقة الجغرافية (قرية ، ناحية ، قضاء ، مركز محافظة) أي انه لايجوز لنقطة بيع مجازة في

منطقة معينة العمل في منطقة أخرى ، و أما بالنسبة للوكلاء الرئيسيين الذين يكون نطاق عملهم واسع و لأكثر من منطقة أو محافظة فيجب أن يذكر نطاق عملهم لبيع و تفعيل الشرائح في المناطق الجغرافية التي يعملون فيها في الرخصة أو الإجازة الممنوحة.

٢- تحديد سلامة الموقف الأمني للوكيل.

٣- تمنح الجهة الامنية إجازة بيع الشرائح للوكلاء نقاط البيع كافة في حال تحقيق كل الشروط الواردة في هذه المادة ، وتمنح إجازة سارية المفعول لمدة لا تقل عن سنة و تجدد تلقائياً من قبل الجهة الأمنية او لمدة معينة تحدد من قبل الجهة الامنية و بالتشاور مع المرخص و حسب ما تقتضيه الضرورة الأمنية و التنظيمية

٤- يحق للجهة الامنية و بأي وقت أو أي حال من الأحوال توجيه أي مرخص له بإيقاف التعامل مع أي وكيل أو نقطة بيع وإلغاء الإجازة الممنوحة له، و يجب على المرخصين لهم الامتثال لهذا الأمر بصورة مباشرة على أن يتم ذلك على علم من الهيئة مع قيام الجهة الامنية بتقديم اسباب الايقاف ان امكن ذلك.

٥- تقوم الجهة الأمنية بتحديد مراكزها في كل محافظة وعناوينها و اوقات العمل لغرض تمكين الوكلاء ونقاط البيع من مراجعته مراكز الجهة الأمنية

٦- قيام الجهة الامنية بإعلام المرخص له بتقارير رسمية بشكل دوري بكافة المخالفات ومدى التزام المرخصين لهم بهذه اللائحة.

المادة (V). تسجيل المشترك و الية التوثيق الالكتروني

بعد حصول نقطة البيع على إجازة مزاولة بيع الشرائح من الجهة الأمنية وفقاً لماورد في المادة (IV) من هذه اللائحة ، و عليه يكون التسجيل كما يلي :

١- بالنسبة للشرائح الاعتيادية و شرائح Data يجب أن تباع للمواطنين العراقيين و الاجانب الحاصلين على اقامة ، و عليه فإن العقد الناتج من عملية التوثيق الالكتروني يجب أن يكون كحد أدنى متضمناً الأمور التالية :

أ- اسم المرخص له والشعار الخاص به بالإضافة إلى رقم الشريحة .

ب- معلومات نقطة البيع أو ممثل المبيعات (ذكر الاسم ورقم الهاتف) بالإضافة إلى تاريخ تنظيم العقد، مع عنوان و اسم نقطة البيع (الاسم التجاري).

ت- بيانات المشترك : تسجيل بيانات المشترك في العقد و كما يلي :

• اسم المشترك الكامل و تاريخ الميلاد و اسم الأم.

• بيانات هوية الأحوال المدنية (رقم الهوية ، رقم السجل ، رقم الصحيفة) أو بيانات البطاقة الوطنية مع الرقم الوطني (الرقم التعريفي) او بيانات اجازة السوق او بيانات جواز السفر ، على ان تقوم الجهة الامنية لاحقاً بتحديد الحقول الواجب ملؤها بهذه البيانات في العقد .

• عنوان المشترك : ذكر العنوان بشكل كامل (محلة ، زقاق ، دار) ، و في حالة كان المشترك في منطقة ريفية تذكر اقرب نقطة دالة.

• البريد الالكتروني إن وجد.

ث- توثيق مستمسكات المشترك :

- هوية الأحوال المدنية أو البطاقة الوطنية أو اجازة السوق او جواز السفر) (ملونة بوجهين الأمامي والخلفي)
- بطاقة السكن أو البطاقة التموينية.
- ج- صورة المشترك: يجب أن تؤخذ بطريقة حيّة وملونة على أن تكون واضحة المعالم.
- ح- بصمة المشترك: يجب ان تكون رقمية و ليست صورية :
- تؤخذ البصمة الالكترونية بالطريقة التالية : "إن البصمة الالكترونية يجب أن يتم تدوينها بطريقة تدوير الإصبع لتكون حاوية لجميع مميزات الخطوط الحلمية في الإصبع الواحد "
- يلتزم المرخص له بتطبيق البصمة الرقمية ضمن مدة ستة اشهر من تاريخ سريان هذه اللائحة التنظيمية .
- تؤخذ بصمة الإبهام لليد اليسرى و في حال تعذر ذلك تؤخذ بصمة الإبهام لليد اليمنى و في حال تعذر ذلك تؤخذ بصمة السبابة اليسرى و في حال تعذر ذلك تؤخذ بصمة السبابة اليمنى ،... و هكذا.
- يكون المرخصين لهم مسؤولين عن توعية ممثلي مبيعاتهم و الوكلاء بطريقة اخذ البصمة أعلاه فضلاً عن القيام باستخدام الأجهزة و المعدات التي تأخذ البصمة بشكل كامل.
- خ- وثيقة الإقامة النافذة بالنسبة للمقيم او المغترب .
- ٢- بالنسبة لشرائح الزائرين فيجب أن تباع للوافدين غير العراقيين حصراً ، و عليه فإن العقد من عملية التوثيق الالكتروني يجب أن يكون كحد أدنى متضمناً الأمور التالية :
- أ- نفس البيانات المشار لها في الفقرة (١) أ ، ب ، ج ، ح) من هذه اللائحة من هذه المادة .
- ب- بيانات المشترك : تسجيل بيانات المشترك في العقد و كما يلي :
- اسم المشترك الكامل و تاريخ الميلاد و (اسم الأم "ان امكن ") .
- بيانات جواز السفر (رقم الجواز ، جنسية المشترك).
- عنوان المشترك : ذكر مكان الإقامة أو اقرب نقطة دالة على مكان الإقامة في العراق .
- ت- توثيق مستمسكات المشترك :
- جواز السفر (ملونة) .
- بطاقة الإقامة او سمة الدخول (ملونة) بالنسبة للعاملين المؤقتين في العراق .
- ث- تكون مدة تفعيل شرائح الزائرين (١٥) يوم قابلة للتجديد مرة واحدة فقط .
- ج- يسمح للمرخصين لهم بيع (٤) شرائح فقط للمشارك الواحد (الزائر) في آن واحد كحد أقصى على أن يتم تسجيل كل شريحة بعقد منفصل عن الآخر ، و لايسمح للمرخصين لهم بتسجيل أكثر من اربعة عقود في أنظمتها للمشارك الواحد إلا بعد انتهاء مدة التفعيل وإعادة التدوير .
- ٣- بالنسبة للشرائح التي تباع الى النازحين و اللاجئين فان على المرخص له الالتزام بمايلي بالتسجيل وفق التوثيق الالكتروني و كمايلي :
- أ- وثيقة UN نافذة .
- ب- وثيقة المخيم نافذة.
- ت- هوية او وثيقة الإقامة الصادرة عن وزارة الداخلية الاتحادية او الصادرة عن وزارة الداخلية في اقليم كورديستان.

- ث- في حال وجود المستمسكات للاجئ فيكون (جواز السفر+ وثيقة اقامة نافذة) ، بالنسبة للعراقيين فتكون (المستمسكات الثبوتية) .
- ٤- يعتبر تاريخ تفعيل الشرائح بكافة اصنافها (اعتيادية ,زيارة) ...هو تاريخ الشراء و تنظيم العقد وليس تاريخ أول مكالمة او اي اجراء آخر يقوم به المشترك .
- ٥- يسمح للمرخصين لهم بيع (٧) شرائح اعتيادية فقط للمشارك الواحد كحد أقصى على أن يتم تسجيل كل شريحة بعقد منفصل عن الآخر ، و لايسمح للمرخصين لهم بأي حال من الأحوال تسجيل أكثر من سبعة عقود لسبع شرائح سواء كانت فعالة أو غير فعالة في أنظمتها للمشارك الواحد ، بالإضافة الى بيع (٣) ثلاثة شرائح(Data) لنفس المشترك و بعقود منفصلة .
- ٦- بالنسبة للشرائح التي تباع بالجملة للمؤسسات و الشركات من (١٠ الى ٢٤٩) شريحة (خطوط اعتيادية او بيانات) ، وعليه فان على المرخص له الالتزام بالضوابط التالية :
- أ- يتم تنظيم عقد البيع باسم المخول وحسب مامنصوص عليه في المادة (١ / ٧) من هذه اللائحة بالإضافة التعهد وكتاب التخويل و تسلسل الأرقام المباعه.
- ب- تزويد الجهة الامنية باوليات المؤسسة (اسم مديرها التنفيذي + مستمسكاته الثبوتية +اسم المخول + العنوان + كتاب التخويل) .
- ٧- بالنسبة للشرائح التي تباع بالجملة للمؤسسات والشركات اكثر من(٢٥٠) شرائح (خطوط اعتيادية او بيانات) ، وعليه فان على المرخص له الالتزام بالضوابط التالية :
- أ- استحصال موافقة الجهة الامنية قبل البيع للمؤسسة.
- ب- تزويد الجهة الامنية باوليات المؤسسة (اسم مديرها التنفيذي + مستمسكاته الثبوتية + اسم المخول + العنوان + كتاب التخويل) وتكون هذه المعلومات للمخول اذا كانت المؤسسة حكومية.
- ت- في حال تغير اسم المخول او مدير الشركة فان على المرخص له اشعار الجهة الامنية رسميا .
- ث- تزويد الجهة الامنية بجدول بياني(ExcelSheet) يتضمن التسلسلات التي يتم تخصيصها لتلك المؤسسة.
- ج- يتكفل المرخص له بوضع شرط ضمن العقد الذي يتم ابرامه مع المؤسسة التي تروم الحصول على شرائح الهاتف و كمايلي "تكفل المؤسسة او الشركة بتزويد الجهة الامنية باسماء موظفيهم والرقم المخصص له ضمن جدول "ExcelSheet" .
- ح- يتكفل المرخص له بتخصيص فريق يتم ارساله الى مقر المؤسسة لاتمام تسجيل الشرائح وفق الية التوثيق الالكتروني و بشكل دوري .
- ٨- تكون المدة المستغرقة لتفعيل الشريحة هو ساعة واحدة فقط مباشرة بعد تنظيم العقد كحد أدنى، و لايجوز تفعيل الشريحة قبل تنظيم العقد ، او حسب طلب المؤسسة الجهة المتعاقد معها بالنسبة لخطوط المؤسسات.
- ٩- يجب ان يكون تفعيل الخدمة للمشارك مشروط بإجراء التعاقد المباشر (تعاقد مباشر بين المرخص له و المشارك) في حالة البيع المباشر للمشارك ، و في حالة البيع للمؤسسات يتم اعتماد كتاب التخويل.
- ١٠-يكون تنظيم العقود الخاصة ببيع الشرائح المستخدمة في الأجهزة الخاصة بخدمات MI-FI و البيانات وغيرها من الخدمات المشابهة التي يحتاج عملها لشريحة ، وفق مامحدد في المادة (1/V) من هذه اللائحة و تخضع للشروط و الضوابط الواردة في هذه اللائحة.

١١- يجب على الوكلاء ونقاط البيع كافة تنظيم العقد بحضور المشترك شخصياً و يتحملون المسؤولية القانونية كاملة بأخذ البصمة و الصورة الحية و معلومات المشترك و مستمسكاته لنفس المشتري و يكون تحت طائلة القانون أمام الجهات الأمنية والقانونية في البلد عند ثبوت المخالفة قبل انتهاء فترة التدقيق المشار لها في هذه اللائحة .

١٢- آلية تسليم المشترك للعقد :

أ- يلتزم المرخص له بتسليم المشترك بعد قيامه بشراء الشريحة نسخة ملونة ومصدقة من العقد الناتج من عملية التوثيق الالكتروني بشكل مباشر من نقطة البيع متضمناً كافة معلومات نقطة البيع والختم المعتمد من الشركة ، او ارسالها بالبريد الالكتروني ان وجد .

ب- في حال تعذر تسليم المشترك نسخة من العقد بشكل مباشر فانه على المرخصين لهم اعتماد وصل استلام ملون عليه شعار الشركة و يتضمن الآتي :

- رقم الشريحة ، اسم المشترك (ثلاثي) وتوقيعه ، رقم هوية المشترك .
- اسم مندوب المبيعات أو الوكيل المعتمد أو نقطة البيع ، عنوان نقطة البيع .
- اسم وتوقيع و ختم صاحب نقطة البيع أو اسم مندوب المبيعات .
- تاريخ بيع الشريحة .

• يتعهد المرخصين لهم بتسهيل كافة الإجراءات اللازمة لحصول المشترك على نسخة ملونة و مصدقة أصولياً من العقد و وفق ما محدد أعلاه عند مراجعته احد المراكز الرئيسية .

ت- يلتزم المرخص له بتسليم نسخة مصدقة من العقد إلى المشترك من احد المراكز الرئيسية بعد مدة (١٠) ايام كحد أقصى من تاريخ شراء الشريحة .

ث- لا يعتبر وصل الاستلام بديلاً عن العقد بأي حال من الأحوال ويتم اعلام المشترك بذلك .

ج- يلتزم المرخصين لهم التزاماً تاماً بتزويد الجهات القضائية و الأجهزة الأمنية المختصة باسرع وقت ممكن وبشكل رسمي بالعقد الناتج من عملية التوثيق الالكتروني بعد تفعيل الشريحة على أن يكون ملوناً و واضحاً و مصدقاً من الشركة حين طلبها من قبلهم على أن تكون متضمنة كافة المعلومات و البيانات المشار لها في هذه اللائحة و بخلافه تكون الشركة مسؤولة أمام الجهات المختصة ، وبالنسبة للعقود المرفوضة من قبل المرخص له فانه يتم تزويدها للأجهزة الامنية او الجهات القضائية مع اعلامهم بانه تم رفض العقد لمخالفته ضوابط هذه اللائحة التنظيمية مع بيان سبب الرفض ان امكن

١٣- لا يجوز بأي حال من الأحوال قيام الوكيل أو نقطة البيع بتفعيل أي شريحة من خلال أجهزة توثيق الكتروني خاصة بوكيل آخر وعلى المرخصين لهم الالتزام بتخصيص اسم مستخدم و كلمة مرور لكل نقطة بيع بمعزل عن الأخرى و تحديده برقم هاتف نقطة البيع ، فضلاً عن عدم احتفاظ نقطة البيع أو الوكيل بمعلومات أو مستمسكات أي مشترك بعد إرسال العقد إلى المرخص له .

١٤- يلتزم المرخصين لهم ومن خلال المرخص بتقديم تقرير شهري (بعد ١٠) ايام من نهاية كل شهر

تقويمي) إلى الجهة الامنية وبشكل رسمي يتضمن كافة تفاصيل الأرقام المباعة وعقودها الالكترونية بالاضافة الى العقود المرفوضة .

المادة (VI) : قاعدة البيانات :

١- على المرخصين لهم إنشاء قاعدة بيانات للمشاركين والحفاظ عليها وتشمل على كافة معلومات التسجيل المدققة وتفصيل العقود لكل مشترك للمرخصين لهم في جميع حالاتهم (خلال الخدمة مفعلة ومعلقة ومفصلة ونقل عقود الاشتراك وتحويل الرقم من خلال خدمة الاحتفاظ بالرقم) مع تحديد هذه الخيارات من خلال الجهة الامنية.

٢- على المرخصين لهم توفير المعدات التقنية الحديثة و الإمكانيات الفنية و كل مايتعلق بتوفير الدعم للوكلاء ونقاط البيع كافة وبما يضمن تنفيذ بنود هذه اللائحة و متطلبات الجهة الامنية.

المادة (VII) : تفعيل الخدمة

١- لايجوز تفعيل الشريحة إلا بعد اكتمال معلومات تسجيل العقد والمحددة في المادة (V) من هذه اللائحة.

٢- يجب على المرخصين لهم تفعيل الخدمة لشريحة السيم لأي مشترك جديد بعد تسجيل المشترك كما في المادة (V) من اللائحة.

٣- على المرخصين لهم إخطار المشتركين بفشل التسجيل وضمن مدة (١٠) ايام من تاريخ الشراء كحد اقصى واعلامه بايقاف الشريحة في حال عدم اعادة التسجيل خلال (٤٨)ساعة من تاريخ ووقت الاخطار المادة.(VIII) : التدقيق وتعليق الخدمة وفصلها

١- يجب على المرخصين لهم (و فقط من خلال أشخاص مخولين من قبل المرخصين لهم) تدقيق معلومات التسجيل بعد تفعيل الشريحة و كمايلي:

أ- التأكد من ملئ كافة الحقول الإلزامية المحددة في العقد مدى مطابقته لضوابط هذه اللائحة.

ب- التأكد من أن المستمسكات المطلوبة في عملية التسجيل مرفقة بالعقد.

٢- تكون فترة التدقيق (١٠) أيام من وقت التفعيل ويجب على المرخصين لهم التدقيق خلال هذه الفترة.

٣- في حال رفض التسجيل لمخالفته الفقرة (١) من هذه المادة و بعد اخطار المشترك (كما في المادة VII/٣ من هذه اللائحة) ، يجب على المرخصين لهم تعليق الخدمة (مرحلة المشترك غير الفعال في اللائحة التنظيمية الخاصة بالمشارك الفعال) وبشكل مباشرة.

٤- في حال انتهاء الفترة الممنوحة للمشارك بإعادة التسجيل (الـ ٤٨ ساعة) ، يجب على المرخصين لهم فصل الشريحة عن الخدمة (مرحلة التدوير).

٥- عند فصل الشريحة الخاصة بالمشارك عن الخدمة (مرحلة التدوير في اللائحة التنظيمية الخاصة بالمشارك الفعال) فانه :

أ- يحق للمرخصين لهم إعادة استخدام الرقم المرتبط بشريحة السيم المفصلة عن الخدمة الخاصة بذلك المشترك من دون أي إشعار أخر له.

ب- لا يترتب على المرخصين لهم أية التزامات لإعادة إصدار الرقم المرتبط بشريحة السيم المفصلة عن الخدمة الخاصة بذلك المشترك .

٦- يخضع إعادة استخدام وإصدار الأرقام المرتبطة ببطاقات السيم التي يتم تدويرها إلى اللائحة التنظيمية الخاصة بالمشارك الفعال .

المادة (IX) : تجديد التسجيل

- ١- على المرخص له تحديث معلومات التسجيل الخاصة بكافة المشتركين عند :
 - أ- بناء على طلب المرخص أو الجهة الامنية في أي وقت.
 - ب- بناء على طلب المرخص له في حال فشل المشترك من عبور مرحلة التدقيق (المادة. VI I I) .
 - ت- طلب من المشترك في أي وقت بعد تاريخ آخر عملية تسجيل ناجحة أو تجديد التسجيل.
 - ث- بعد حالات (استبدال الشريحة ، نقل ملكية الشريحة ، تحويل الخط من الدفع المسبق الى الدفع اللاحق او بالعكس) .
- ٢- على المرخصين لهم إتباع عملية التسجيل عند تحديث المعلومات كما في المادة (V) ويحق للمرخص تعديل عملية و إجراءات التسجيل من وقت لآخر.
- ٣- عند تحديث معلومات التسجيل الخاصة بالمشترك وفقاً لعملية التسجيل الواردة في المادة (V) فيعتبر تسجيل المشترك مجدد بنجاح.
- ٤- على المرخص له إخطار المشترك عن نجاح عملية تجديد التسجيل الخاصة به خلال (٤٨) ساعة من تاريخ التجديد .

المادة (X) : نقل ملكية الخط

- ١- يتعين على المرخصين لهم الموافقة على والسماح بنقل ملكية عقد شريحة من مشترك إلى آخر شريطة:
 - أ- الحضور :
 - إما حضور الطرفين (الطرف الأول هو المالك الأصلي او وكيله اصوليا للشريحة والطرف الثاني هو الذي ستنتقل إليه الشريحة) شخصياً إلى مركز البيع التابع إلى المرخصين لهم (مرتبط بشكل مباشر بالشركة وليس وكيل أو نقطة بيع) أو مقر الشركة الرئيسي وحسب الية التوثيق الالكتروني.
 - أو في حال تعذر حضور الطرف الأول (الطرف الأول هو المالك الأصلي للشريحة) ولأي سبب من الأسباب فإنه يتم نقل الملكية إلى الطرف الثاني في حال كون الطرف الثاني من أقارب الدرجة الأولى للطرف الأول حصراً على أن يقوم بتقديم ما يثبت ذلك وخمسة أرقام يتصل عليها بكثرة وتذكر بالعقد لمدة عام كامل بالإضافة الى معلومات أخرى تقدم من قبل الحائز لأثبتات حيازته للشريحة مثل اخر تعبئة رصيد واكثر منطقة يتم الاتصال من خلالها، وفق التوثيق الالكتروني وفي مراكز الشركة فقط.
 - بالنسبة للجهات الحكومية تنظم عملية تحويل الملكية من الجهات الى الافراد او فيما بينها بإصدار كتاب رسمي يشار من خلاله الى مخول رسمي عن طريق تلك الجهات لغرض اكمال عملية تحويل الملكية و حسب الية التوثيق الالكتروني.
 - المؤسسات والشركات والجهات الحكومية تقوم بإرسال كتاب رسمي لغرض تحويل ملكية رقم معين تابع لها ونقله الى الفرد والموظف التابع له عند تقاعده او انتهاء خدماته وتحويله باسم الفرد عندها يجب حضور المشترك بنفسه و التسجيل وفق الية التوثيق الالكتروني .
 - نقل ملكية الخطوط من جهة او شركة الى جهة او شركة اخرى يتم كمايلي (تقديم اوليات الشركة الطالبة لتحويل العقد وكتاب المخول او مدير الشركة لغرض تحويل الملكية اضافة الى ذلك تحرير عقد جديد و تقدم الشركة او الجهة الاخرى عدم ممانعتها من اضافة الارقام" اي ان المرخص له لديه عقود مع الجهتين و كتاب تنازل من الجهة الاولى الى الجهة الثانية).
 - تطبق الشروط والاحكام اللازمة للتدقيق الواردة في هذه اللائحة التنظيمية في عمليات تحويل ملكية الشريحة.

• في حال توقف الشركة او المؤسسة فان ميصير الشرائح يكون بالتزام المرخص له اخطار المشترك لتسجيل الشريحة باسمه ضمن مدة (١٠) ايام واعلامه بايقاف الشريحة في حال عدم التسجيل بعد انتهاء هذه الفترة.
ب- تقديم طلب النقل من المشترك الناقل إلى المشترك المنقول مع موافقة خطية منه (في حال حضور الطرف الأول وفي حال عدم الحضور ينظم تعهد للطرف الثاني).

ت- تقديم طلب النقل خلال الفترة التي تكون فيها الشريحة فعالة (مرحلة المشترك فعال).
ث- التسجيل الناجح للمشارك .

ج- الوفاء بكافة الالتزامات المفروضة بموجب هذه اللائحة .

ح- الوفاء بقواعد وأنظمة المرخصين لهم فيما يتعلق بنقل الشرائح، شريطة أن لا تكون هذه القواعد مخالفة لأي بند من بنود هذه اللائحة.

٢- يجب على المرخصين لهم الامتثال لكافة الالتزامات المفروضة بموجب هذه اللائحة بالإضافة إلى أي تعليمات أو أنظمة قد تصدر مستقبلاً لنقل ملكية الشرائح .

المادة (XI) : خدمة المشتركين

١- على المرخص لهم اتخاذ الإجراءات والحملات الدورية المناسبة لرفع مستوى الوعي عند جميع المشتركين لديهم بشأن متطلبات هذه اللائحة التنظيمية وتطبيقها وتتم بناءً على طلب المرخص في أي وقت ، و بضمنها الحملات الخاصة بتوعية المشترك حول استخدام رقم الشريحة في حسابات التواصل الاجتماعي على سبيل المثال لا الحصر.

٢- على المرخص لهم توفير خدمة عملاء مجاني لخدمة المشتركين بخصوص أي استفسار عن إجراءات التسجيل ومتطلباته وتجديد التسجيل ولرفع أي شكاوى تنشئ عن تطبيق هذه اللائحة التنظيمية.

المادة (XII) : سرية المعلومات

١- على المرخصين لهم ضمان أن تكون معلومات التسجيل محفوظة بأمان وسرية، حيث تقع هذه المسؤولية على عاتقهم، وكذلك الحال بالنسبة للنسخ الاحتياطية لهذه البيانات.

٢- على المرخصين لهم تقديم تقارير مفصلة عن الخطوات المتخذة والإجراءات المفروضة لضمان امن و سرية تسجيل المشترك، إلى المرخص و الجهة الامنية عند طلبها لذلك.

٣- على المرخصين لهم الامتثال لكافة الالتزامات والشروط المفروضة بموجب لائحة اسناد النفاذ القانوني و الاحتفاظ بالبيانات بشأن مسألة المحافظة على سرية المعلومات.

المادة (XIII) : أحكام عامة

١- يجب على المرخصين لهم الالتزام بالفترة المحددة لإعادة تدوير الشرائح الاعتيادية و الزائرين و ذلك وفق مامنصوص عليه في اللائحة التنظيمية الخاصة بالمشارك الفعال

٢- في حال فقدان المشترك للشريحة (الفعالة) أو تلفها لأي سبب من الأسباب يحق للمشارك إيقاف الشريحة عن العمل بشكل مؤقت عند الاتصال بمركز خدمة الزبائن او مراجعة مراكز البيع الرئيسية و الخدمات المنتشرة و على المرخصين لهم إيقاف الشريحة مباشرة بعد تدقيق معلومات وبيانات المشترك ولحين حضور المشترك شخصياً إلى مركز تابع للمرخصين لهم وتقديم أوراقه الثبوتية استلام شريحة أخرى بدل التالفة إذا كانت تالفة أو مفقودة ، ويتم تحديد الاسئلة المطلوبة من المشترك الذي يروم ايقاف شريحته من قبل الجهة الامنية وبالتنسيق مع المرخص له.

٣- يحق للجهة الامنية توجيه المرخصين لهم بايقاف الخدمة بشكل مباشر عن رقم او مجموعة ارقام للضرورة الامنية و حسب تقديراتهم الامنية .

٤- تطبيق كافة الضوابط المشار لها في هذه اللائحة على خدمة E-SIM وتعامل هذه الشريحة معاملة الشرائح الاعتيادية من حيث التفعيل باستخدام التوثيق الالكتروني و تنظيم العقد والالتزام بعدد المسموح به للمشارك الواحد.

المادة (XIV).التطبيق

١- عند إصدار هذه اللائحة التنظيمية يتعين على المرخصين لهم ضمان تسجيل أي مشترك جديد وفقاً للضوابط المحددة في هذه اللائحة التنظيمية .

٢- عند انتهاء فترة (٦) اشهر من تاريخ إصدار هذه اللائحة التنظيمية يتعين على المرخصين لهم بدء إعادة تسجيل كافة المشتركين الحاليين وفقاً للضوابط المحددة في هذه اللائحة التنظيمية.

٣- يجب على المرخصين لهم إكمال تسجيل كافة المشتركين الحاليين خلال فترة (٣) سنوات من تاريخ انتهاء الفترة الممنوحة في الفقرة (٢) من هذه المادة.

٤- يجب على المرخصين لهم تقسيم عملية تسجيل كافة المشتركين الحاليين على دفعات متتالية ومنظمة خلال الفترة المحددة في الفقرة (٣) من هذه المادة وذلك لضمان توازن و نجاح هذه العملية.

٥- في حال عدم تسجيل المشترك الحالي بسبب إخفاق أو رفض المشترك أولاً سبب فيجب على المرخص له اعتبار تسجيله غير ناجح كما يجب على المرخصين لهم تعليق أو فصل الخدمة عن الشريحة وفقاً للإجراءات المبينة في المادة (VIII).

٦- يجب على المرخصين لهم وضع الخطط والإجراءات الضرورية والتي تتسم بالواقعية والكفاءة والفعالية لضمان الامتثال لأحكام هذه اللائحة .

٧- تكون الجهة الامنية هي الجهة التي تتابع تنفيذ التزامات المرخصين لهم فيما يخص تنفيذ فقرات هذه المادة .

المادة (XV): التدقيق والامتثال

١- يحق للجهة الامنية تدقيق قاعدة بيانات المشتركين أو أي نظام آخر متعلق بها لأي من المرخصين لهم لضمان سلامة معلومات التسجيل.

٢- على الجهة الامنية مراقبة تطبيق المرخصين لهم وامتثالهم لهذه اللائحة التنظيمية باستمرار و في عموم البلد وبضمنها القيام بجولات ميدانية رقابية مفاجئة أو معلنة للتحقق من مدى قيام الشركات والوكلاء و نقاط و منافذ البيع من الالتزام ، و تزويد الهيئة بتقارير دورية مفصلة و مثبتة قانوناً عن مدى امتثال كل شركة لهذه اللائحة التنظيمية .

٣- يحق للمرخص القيام بجولات ميدانية رقابية مشتركة مع الجهة الامنية أو منفصلة للتحقق من امتثال المرخص لهم والوكلاء و نقاط و منافذ البيع بهذه اللائحة التنظيمية .

٤- يحق للمرخص و الجهة الامنية طلب معلومات و تقارير من المرخص لهم عند الحاجة لتسهيل العمل و تنفيذاً لفقرات (٣،٢،١) من المادة (XV) .

٥- يحق للمرخص وبناءً على التقارير المقدمة من قبل الجهة الامنية أو اللجان الرقابية للمرخص ، أن تفرض عقوبات على عدم امتثال المرخص لهم مع أحكام هذه اللائحة التنظيمية.

٦- فرض غرامة مالية على المرخص له مقدارها (٣) مليون دينار عراقي عن أي شريحة تضبط مخالفة لما ذكر في المواد أدناه على أن تكون معالجة المخالفة بناء على طلب الجهة الامنية بعد فرض الغرامة في حال عدم المعالجة ضمن فترة تحدد من قبل المرخص فانه يتم فرض الغرامة من جديد:

أ- المادة (IV) / اولاً / (٢) (٣) (٦) (٨)

ب- المادة (V) / (١) (٢) (٣) (٤) (٩) (١٠) (١١)

ت- المادة (V) / (٥) تفرض على كل شريحة بعد الشريحة السابعة، و بعد الشريحة الثالثة في حال شرائح البيانات (Data).

ث- المادة (١) (٢) / (VII)

ج- المادة (١) (٢) (٣) / (VIII)

ح- المادة (٢) / (IX)

خ- المادة (١) / (X)

د- المادة (١) (٢) (٤) (٥) / (XIII)

ذ- المادة (١) (٥) / (XIV)

٧- بعد انتهاء مدة الـ (١٠) أيام الممنوحة للشركات لتدقيق العقد الناتج من عملية التوثيق الالكتروني انه في حال وجود نقص في اي حقل من حقول العقد المثبتة في هذه اللائحة لاي شريحة فعالة بعد هذه المدة (مثلاً صورة غير حية، عدم وجود بصمة، نقص معلومات الوكيل، نقص بيانات المشترك، نقص مستمسكات على سبيل المثال لالحصر) فانه يتم اعتبار الخط مفعّل بدون عائلية ومن وكيل غير مرخص وان كان الوكيل مرخص اي فرض غرامة مالية مقدارها (٣) مليون دينار) على الخط، لكون ان مسؤولية الشركة بعد انتهاء هذه المدة هو تدقيق العقد ومدى مطابقته للضوابط المحددة في هذه اللائحة التنظيمية مع والغاء اجازة الوكيل او نقطة البيع.

٨- غرامة مالية مقدارها (٣) مليون دينار عراقي على كل شريحة) عن عدم التزام الشركة بتطبيق المواد (٢) (٣) / (XIV) (عن كل شهر بعد مضي (١٢) شهر من بدء المدة الممنوحة في المواد أنفاً و حسب نطاق الارقام الذي يحدد من قبل المرخص.

٩- يجوز للمرخص أن تأخذ بعين الاعتبار الظروف المشددة، وخصوصاً حالات الانتهاكات المتكررة لنفس موضوع الغرامة وحسب ما محدد في هذه اللائحة التنظيمية، و في هذه الحالة يجوز الأمر بمضاعفة العقوبات السابقة الذكر، او بناءً على طلب من الجهة الامنية.

المادة. (XVI) الأحكام الانتقالية وبدء سريان المفعول

١- هذه اللائحة التنظيمية تصبح سارية المفعول من تاريخ إعلانها ونشرها على الموقع الالكتروني للهيئة

٢- إن إحكام هذه اللائحة التنظيمية تحل محل (ضوابط تعامل شركات الهاتف النقال واللاسلكي الثابت مع الوكلاء عند بيعهم الشرائح سواء كانت مفعلة ام غير مفعلة) والتعليمات الخاصة باليات بيع و تسجيل الشرائح التي تم اصدارها قبل صدور هذه اللائحة التنظيمية.

٣- على المرخص له تقديم تقرير مفصل الى الجهة الامنية عن اجراءاته المتخذة لتنفيذ بنود هذه اللائحة بعد مضي شهر واحد من سريان مفعولها.

المادة. (XVII) التعديل يحتفظ المرخص بحق تعديل أو تغيير بنود هذه اللائحة أو إضافة بنود أخرى لها في أي وقت من الأوقات وفقاً لتقديرات المرخص وبما يتوافق مع رؤيته وقوانينه النافذة وبما يتلاءم مع المصلحة الوطنية.